

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

RESOLUCIÓ d'1 de juliol de 2022, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'estableixen les bases reguladores i es convoquen ajudes per a instal·lacions de preparació per a la reutilització i reciclatge de residus, finançades pel Pla de recuperació, transformació i resiliència. [2022/6323]

El Consell Europeu va acordar el 21 de juliol de 2020 un instrument excepcional de recuperació temporal denominat Next Generation EU (Pròxima Generació UE) per a fer front a les conseqüències econòmiques i socials de la pandèmia, el nucli del qual està constituït pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència, la finalitat del qual és donar suport a la inversió i les reformes en els estats membres per a aconseguir una recuperació sostenible i resilient, al mateix temps que es promouen les prioritats ecològiques i digitals de la UE. Per a aconseguir aquests objectius, cada estat membre ha de dissenyar un pla nacional que incloga les reformes i els projectes d'inversió necessaris per a aconseguir aquells objectius. El Govern d'Espanya aprova el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència el primer eix del qual reforça la inversió pública i privada per a reorientar el model productiu, impulsant la transició verda. Dins del component 12 «Política Industrial Espanya 2030» s'enquadra el Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, del qual depenen aquestes ajudes i l'objectiu de les quals és accelerar les inversions necessàries per a millorar la gestió dels residus a Espanya i garantir el compliment dels nous objectius comunitaris en matèria de gestió de residus.

Respecte a l'etiquetatge verd i digital, les inversions recollides en la present Resolució estan incardinades en l'annex VI del Reglament UE 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, amb camp d'intervenció 042 Gestió de residus domèstics, que recull les mesures de prevenció, minimització, separació, reutilització i reciclatge, per la qual cosa aquesta Resolució d'ajudes contribueix al 100 % a l'objectiu mediambiental i no tenen contribució a l'etiquetatge digital.

Per l'Acord del Consell de Ministres de 23 de març de 2021 s'autoritza la proposta de distribució territorial per a l'execució de crèdits pressupostaris per al seu sotmetiment a la Conferència Sectorial de Medi Ambient, corresponents als fons del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

En la sessió de la Conferència Sectorial de Medi Ambient, celebrada en data 14 d'abril de 2021, ha sigut adoptat l'Acord pel qual s'aproven els criteris de repartiment i la distribució territorial de crèdits relatius al Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, Programa d'Economia Circular i Pla d'Impuls al medi ambient PIMA-Residus. En aquest Acord s'assignen a la Comunitat Valenciana els fons per a l'execució del Pla de suport a la implementació de la normativa de residus codi 23.050.450F.755. La distribució específica per línies es va realitzar el 8 de juliol en l'Acord de la Comissió de Coordinació en Matèria de Residus relatiu a les sol·licituds de les comunitats autònomes de desviament dels percentatges establits per a les línies de finançament recollides en les bases reguladores sobre residus, aprovades en la conferència sectorial de 14 d'abril de 2021.

En l'Acord de 14 d'abril de 2021 citat s'estableix que les comunitats autònomes hauran d'aprovar les bases de les convocatòries autonòmiques de concessió d'aquestes ajudes d'una vegada o en més d'una convocatòria. En aquest sentit l'Acord defineix quatre línies d'actuació objecte de finançament i en aquesta Resolució es despleguen les condicions de gestió de la línia 3 denominada: «Construcció de noves instal·lacions de preparació per a la reutilització i el reciclatge d'altres fluxos de residus recollits separadament». En particular la sublínia 3.1 «Construcció d'instal·lacions de preparació per a la reutilització de fluxos de residus recollits separadament» i la sublínia 3.2 «Construcció d'instal·lacions de reciclatge de residus tèxtils».

En el citat Acord es defineixen les comunitats autònomes com a beneficiàries d'aquestes ajudes i entre els destinataris finals que podran

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

RESOLUCIÓN de 1 de julio de 2022, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se establecen las bases reguladoras y se convocan ayudas para instalaciones de preparación para la reutilización y reciclado de residuos, financiadas por el Plan de recuperación, transformación y resiliencia. [2022/6323]

El Consejo Europeo acordó el 21 de julio de 2020 un instrumento excepcional de recuperación temporal denominado Next Generation EU (Próxima Generación UE) para hacer frente a las consecuencias económicas y sociales de la pandemia, cuyo núcleo está constituido por el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, cuya finalidad es apoyar la inversión y las reformas en los Estados Miembros para lograr una recuperación sostenible y resiliente, al tiempo que se promueven las prioridades ecológicas y digitales de la UE. Para alcanzar esos objetivos, cada Estado Miembro debe diseñar un Plan Nacional que incluya las reformas y los proyectos de inversión necesarios para alcanzar esos objetivos. El Gobierno de España aprueba el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia cuyo primer eje refuerza la inversión pública y privada para reorientar el modelo productivo, impulsando la transición verde. Dentro del componente 12 «Política Industrial España 2030» se encuadra el Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, del que dependen estas ayudas y cuyo objetivo es acelerar las inversiones necesarias para mejorar la gestión de los residuos en España y garantizar el cumplimiento de los nuevos objetivos comunitarios en materia de gestión de residuos.

Respecto al etiquetado verde y digital, las inversiones recogidas en la presente Resolución están incardinadas en el anexo VI del Reglamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, con campo de intervención 042 Gestión de residuos domésticos, que recoge las medidas de prevención, minimización, separación, reutilización y reciclado, por lo que esta Resolución de ayudas contribuye al 100 % al objetivo medioambiental y no tienen contribución al etiquetado digital.

Por Acuerdo del Consejo de Ministros de 23 de marzo de 2021 se autoriza la propuesta de distribución territorial para la ejecución de créditos presupuestarios para su sometimiento a la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente, correspondientes a los fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

En la sesión de la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente celebrada en fecha 14 de abril de 2021, ha sido adoptado el Acuerdo por el que se aprueban los criterios de reparto y la distribución territorial de créditos relativos al Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, Programa de Economía Circular y Plan de Impulso al medio ambiente PIMA-Residuos. En dicho Acuerdo se asignan a la Comunitat Valenciana los fondos para la ejecución del Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos código 23.050.450F.755. La distribución específica por líneas se realizó el 8 de julio en el Acuerdo de la Comisión de Coordinación en Materia de Residuos relativo a las solicitudes de las comunidades autónomas de desvío de los porcentajes establecidos para las líneas de financiación recogidas en las bases reguladoras sobre residuos, aprobadas en conferencia sectorial de 14 de abril de 2021.

En el Acuerdo de 14 de abril de 2021 citado se establece que las comunidades autónomas deberán aprobar las bases de las convocatorias autonómicas de concesión de estas ayudas de una vez o en más de una convocatoria. En este sentido el Acuerdo define cuatro líneas de actuación objeto de financiación y en esta Resolución se desarrollan las condiciones de gestión de la línea 3 denominada: «Construcción de nuevas instalaciones de preparación para la reutilización y el reciclado de otros flujos de residuos recogidos separadamente». En particular la sublínea 3.1 «Construcción de instalaciones de preparación para la reutilización de flujos de residuos recogidos separadamente» y la sublínea 3.2 «Construcción de instalaciones de reciclado de residuos textiles».

En el citado Acuerdo se definen a las comunidades autónomas como beneficiarias de estas ayudas y entre los destinatarios finales que



ser seleccionats, s'inclou per a aquesta línia als «gestors de residus», definició que inclou el registre de persones físiques i jurídiques que estan autoritzades i el d'instal·lacions que gestionen residus en total superen els 1.100 registres i en els dos casos especialitzades en les diferents categories recollides en el Catàleg de Residus de la Comunitat Valenciana. Aquestes ajudes se circumscriuen a un àmbit molt específic com és la reutilització i el reciclatge tèxtil dels residus preparats per a la seua reutilització procedents de residus recollits separatament, per la qual cosa a la Comunitat Valenciana es considera més operatiu, eficaç en el compliment dels objectius fixats en la present disposició i eficient en l'assignació i utilització dels recursos públics la definició amb més exactitud de les persones beneficiàries, de la forma següent: «Entitats gestores de residus tèxtils (roba, calçat, accessoris de vestir, roba de la llar i altres residus previstos en les bases estatals)», per això, són les beneficiàries previstes en la línia pressupostària 12.99.99.442.99.S8827000 dels pressupostos de la Generalitat per a 2022, en la finalitat dels quals s'indica «Construcció d'instal·lacions que permeten un tractament diferenciat de residus tèxtils recollits separatament o envasos reutilitzables».

Entre les mesures incloses en el Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, s'inclou la construcció d'instal·lacions específiques per al tractament de noves recollides separades, amb l'objectiu de fomentar les primeres opcions de la jerarquia de residus i reduir el depòsit en abocador. Es redueixen així les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle i es contribueix a la lluita contra el canvi climàtic. També es contribueix a l'allargament de la vida útil d'alguns productes i a l'increment de la disponibilitat de matèries primeres secundàries per als processos industrials, reduint el consum de matèries primeres verges, en definitiva, a fer un ús més eficient dels recursos disponibles. Als beneficis obtinguts des del punt de vista de gestió de residus, d'ús eficient de recursos i de la política de lluita contra el canvi climàtic, se sumen els associats a la generació d'ocupació a conseqüència de la promoció d'activitats de recollida, preparació per a la reutilització i reciclatge.

Els projectes del Pla de suport a la implementació de la normativa de residus seran finançats amb càrrec als fons NextGenerationEU del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea, per la qual cosa els seran aplicables les especialitats previstes en l'article 44 del Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència i pel règim de gestió econòmica financera dels fons vinculats al Mecanisme de Recuperació i Resiliència i al React-EU regulat en la secció segona del Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria economicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19.

La present Resolució s'acull al Pla d'execució de mesures antifrau per a la gestió dels fons NextGenerationEU per a la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, aprovat al maig de 2022.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 23 del Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria economicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, s'habilita la possibilitat de dictar les bases reguladores i la convocatòria mitjançant resolució de la persona titular de la conselleria competent.

Per tot això, fent ús de les atribucions conferides pel citat article 23 del Decret llei 6/2021, així com les competències que estableix l'article 10 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, amb l'informe previ de l'Advocacia de la Generalitat i de la Intervenció Delegada, resolc:

Primer. Aprovació de bases reguladores

Aprovar les bases reguladores de les ajudes per a la construcció d'instal·lacions de preparació per a la reutilització i el reciclatge d'altres fluxos de residus recollits separatament, previstes en el Pla de suport a la implementació de la normativa de residus finançat pel Mecanisme Europeu de Recuperació i Resiliència.

podrán ser seleccionados, se incluye para esta línea a los «gestores de residuos», definición que incluye el registro de personas físicas y jurídicas que están autorizadas y el de instalaciones que gestionan residuos en total superan los 1.100 registros y en los dos casos especializadas en las distintas categorías recogidas en el Catálogo de Residuos de la Comunidad Valenciana. Estas ayudas se circunscriben a un ámbito muy específico como es la reutilización y el reciclado textil de los residuos preparados para su reutilización procedentes de residuos recogidos separatamente, por lo que en la Comunidad Valenciana se considera más operativo, eficaz en el cumplimiento de los objetivos fijados en la presente disposición y eficiente en la asignación y utilización de los recursos públicos la definición con más exactitud de las personas beneficiarias, de la siguiente forma: «Entidades gestoras de residuos textiles (ropa, calzado, accesorios de vestir, ropa del hogar y otros residuos previstos en las bases estatales)», por ello, son las beneficiarias previstas en la línea presupuestaria 12.99.99.442.99.S8827000 de los presupuestos de la Generalitat para 2022, en cuya finalidad se indica «Construcción de instalaciones que permiten un tratamiento diferenciado de residuos textiles recogidos separatamente o envases reutilizables».

Entre las medidas incluidas en el Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, se incluye la construcción de instalaciones específicas para el tratamiento de nuevas recogidas separadas, con el objetivo de fomentar las primeras opciones de la jerarquía de residuos y reducir el depósito en vertedero. Se reducen así las emisiones de gases de efecto invernadero y se contribuye a la lucha contra el cambio climático. También se contribuye al alargamiento de la vida útil de algunos productos y al incremento de la disponibilidad de materias primas secundarias para los procesos industriales, reduciendo el consumo de materias primas vírgenes, en definitiva, a hacer un uso más eficiente de los recursos disponibles. A los beneficios obtenidos desde el punto de vista de gestión de residuos, de uso eficiente de recursos y de la política de lucha contra el cambio climático, se suman los asociados a la generación de empleo como consecuencia de la promoción de actividades de recogida, preparación para la reutilización y reciclado.

Los proyectos del Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, serán financiados con cargo a los fondos NextGenerationEU del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia de la Unión Europea, por lo que les serán de aplicación las especialidades previstas en el artículo 44 del Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y por el Régimen de gestión económica financiera de los fondos vinculados al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia y al React-EU regulado en la Sección segunda del Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgents en matèria economicoadministrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis conseqüència de la Covid-19.

La presente Resolució se acoge al Plan de ejecución de medidas antifraude para la gestión de los fondos NextGenerationEU para la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, aprobado en mayo de 2022.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 23 del Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgents en matèria economicoadministrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis conseqüència de la Covid-19, se habilita la posibilidad de dictar las bases reguladoras y la convocatoria mediante resolución de la persona titular de la conselleria competente.

Por todo ello, en uso de las atribuciones conferidas por el citado artículo 23 del Decreto ley 6/2021, así como las competencias que establece el artículo 10 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del Presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, previo informe de la Abogacía de la Generalitat y de la Intervención Delegada, resuelvo:

Primero. Aprobación de bases reguladoras

Aprobar las bases reguladoras de las ayudas para la construcción de instalaciones de preparación para la reutilización y el reciclado de otros flujos de residuos recogidos separatamente, contempladas en el Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos financiado por el Mecanismo Europeu de Recuperación y Resiliencia.

Base primera. Objecte de les ajudes

1. L'objecte és subvencionar, mitjançant un procés de concurrència competitiva, l'execució de projectes per a la construcció d'instal·lacions de preparació per a la reutilització i el reciclatge d'altres fluxos de residus recollits separadament, en concret referits als residus tèxtils, els requisits dels quals, conceptes finançables i criteris de valoració, s'especifiquen en l'annex d'aquesta Resolució i que es corresponen amb les sublínees 3.1 i 3.2 de l'Acord de la Conferència Sectorial de Medi Ambient, celebrada en data 14 d'abril de 2021 (d'ara en avant Acord de 14.04.2021).

2. No es finançarà la construcció d'instal·lacions que tinguen per objecte altres tractaments diferents de la reutilització o reciclatge dels residus tèxtils.

3. La concessió de les subvencions es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva a què es refereix l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base segona. Persones beneficiàries i requisits

1. Seran beneficiàries d'aquestes ajudes les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que realitzen qualsevol de les operacions que componen la gestió dels residus tèxtils (roba, calçat, accessoris de vestimenta, roba de la llar i similars), les instal·lacions de les quals estiguen inscrites en el Registre General de Gestors Autoritzats de Residus de la Comunitat Valenciana.

2. Per a accedir a la condició de beneficiàries, les entitats sol·licitants o els seus titulars declararan no estar incurses en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'ara en avant Llei general de subvencions.

Base tercera. Obligacions de les persones físiques o jurídiques beneficiàries.

Sense perjudici de les obligacions previstes amb caràcter general en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les persones beneficiàries queden subjectes a les obligacions de caràcter general següents:

a) Hauran de proposar i executar els projectes proposats i que complisquen els requisits i condicions que s'estableixen en aquesta resolució, la qual cosa implicarà complir la finalitat i realitzar l'actuació seleccionada en els termes i condicions establits en la resolució de selecció dels projectes.

b) Justificar, dins del termini i en la forma escaient, davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com l'efectiva aplicació dels fons a la finalitat per a la qual van ser aprovats.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents i aportar tota la informació que els siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts. Així mateix, es comunicarà qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció.

e) Portar un sistema de comptabilitat separat o amb un codi comptable adequat per a totes les transaccions relatives a l'actuació subvencionada.

f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius i altra documentació concernent al finançament, en format electrònic, durant un període de 5 anys a partir de l'operació, aquest període serà de 3 anys si el finançament no supera 60.000,00 €.

Base primera. Objeto de las ayudas

1. El objeto es subvencionar mediante un proceso de concurrencia competitiva, la ejecución de proyectos para la construcción de instalaciones de preparación para la reutilización y el reciclado de otros flujos de residuos recogidos separadamente, en concreto referidos a los residuos textiles, cuyos requisitos, conceptos financieros y criterios de valoración, se especifican en el anexo a esta Resolución y que se corresponde con las sublíneas 3.1 y 3.2 del Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente celebrada en fecha 14 de abril de 2021 (en adelante Acuerdo de 14.04.2021)

2. No se financiará la construcción de instalaciones que tengan por objeto otros tratamientos distintos de la reutilización o reciclado de los residuos textiles.

3. La concesión de las subvenciones se realizará mediante el procedimiento de concurrencia competitiva a que se refiere el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Base segunda. Personas beneficiarias y requisitos

1. Serán beneficiarias de estas ayudas las personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, que realice cualquiera de las operaciones que componen la gestión de los residuos textiles (ropa, calzado, accesorios de vestimenta, ropa del hogar y similares), cuyas instalaciones estén inscritas en el Registro General de Gestores Autorizados de Residuos de la Comunidad Valenciana.

2. Para acceder a la condición de beneficiarias, las entidades solicitantes o sus titulares declararán no estar incursas en alguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en adelante Ley General de Subvenciones.

Base tercera. Obligaciones de las personas físicas o jurídicas beneficiarias.

Sin perjuicio de las obligaciones previstas con carácter general en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, las personas beneficiarias quedan sujetas a las siguientes obligaciones de carácter general:

a) Deberán proponer y ejecutar los proyectos propuestos y que cumplan los requisitos y condiciones que se establecen en esta resolución, lo que implicará cumplir la finalidad y realizar la actuación seleccionada en los términos y condiciones establecidos en la resolución de selección de los proyectos.

b) Justificar, en tiempo y forma, ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la efectiva aplicación de los fondos a la finalidad para la que fueron aprobados.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos. Asimismo, se comunicará cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención.

e) Llevar un sistema de contabilidad separado o con un código contable adecuado para todas las transacciones relativas a la actuación subvencionada.

f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

g) Conservar los documentos justificativos y demás documentación concerniente a la financiación, en formato electrónico, durante un periodo de 5 años a partir de la operación, este periodo será de 3 años si la financiación no supera 60.000,00 €.



h) Les beneficiàries hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament en virtut de l'article 18.4 de la Llei general de subvencions. En qualsevol acció de promoció i divulgació relacionada amb l'objecte d'aquestes ajudes es farà constar expressament el cofinançament de la Generalitat Valenciana, del Pla de recuperació, transformació i resiliència i l'emblema de la Unió i una declaració de finançament adequat que indique «finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU», d'acord amb l'article 34, apartat 2, del Reglament 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021. Es pot obtenir més informació la següent adreça d'internet: <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>.

i) Destinar les inversions subvencionades al fi concret per al qual va ser concedida durant un període mínim de cinc anys.

j) Proporcionar la informació necessària mitjançant el procediment i format previstos en l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, així com en l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, publicades en el BOE de 30 de setembre de 2021, relatives al Pla de recuperació, transformació i resiliència (d'ara en avant PRTR) durant tota la seua vigència.

k) Subministrar informació sobre la perceptora final dels fons si no és la mateixa, així com també la informació corresponent a contractistes i subcontractistes, conforme al que es preveu en l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. En concret, les persones beneficiàries hauran de complir les següents obligacions en relació amb la identificació de les persones contractistes i subcontractistes emplenant els formularis preparats sobre aquest tema.

k.1. NIF de la persona contractista o subcontractista.

k.2. Nom o raó social.

k.3. Domicili fiscal de la persona contractista i, si és el cas, subcontractista.

k.4. Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per a donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Model annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. S'ha preparat un formulari específic adequat a aquest efecte.

k.5. Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establits en el PRTR i que pogueren afectar l'àmbit objecte de gestió. Model annex IV.C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. S'ha preparat un formulari específic adequat a aquest efecte.

k.6. Les persones beneficiàries i contractistes acreditaran la inscripció en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el cens equivalent de l'administració tributària foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació. Aquests documents es presentaran amb la justificació necessària per al pagament.

l) Declarar el compromís de compliment dels principis transversals establits en el PRTR, adoptant les mesures necessàries per a prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès que pogueren afectar l'àmbit objecte de gestió (Model annex IV.C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. S'ha preparat un formulari específic adequat a aquest efecte. Aquest compromís l'han d'assumir les persones beneficiàries de les ajudes i les encarregades de la seua realització o subministrament incloent els seus subcontractistes.

m) Les persones beneficiàries han d'assumir que, segons la Comissió Europea, la venda i adquisició d'actius, béns i serveis (o altres transaccions comparables) s'han de realitzar de manera transparent, no discriminatòria i incondicional. Si la venda i adquisició d'actius, béns i serveis (o altres transaccions comparables) es realitza seguint aquestes condicions, es pot suposar que aquestes transaccions s'ajusten a les condicions de mercat, sempre que s'hagen utilitzat els criteris adequats per a seleccionar el comprador o el venedor.

n) Les persones beneficiàries hauran de respectar en tot cas la normativa sectorial aplicable i especialment la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, la Llei 10/2000, de 12 de desembre, de residus de la Comunitat Valenciana, i la seua normativa de desplegament, així com la normativa de contractació pública, Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

h) Las beneficiarias deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación en virtud del artículo 18.4 de la Ley General de Subvenciones. En cualquier acción de promoción y divulgación relacionada con el objeto de estas ayudas se hará constar expresamente la cofinanciación de la Generalitat Valenciana, del Plan de recuperación, transformación y resiliencia y el emblema de la Unión y una declaración de financiación adecuada que indique «financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU», de acuerdo con el artículo 34, apartado 2, del Reglamento 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021. Se puede obtener más información la siguiente dirección de internet: <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>.

i) Destinar las inversiones subvencionadas al fin concreto para el que fue concedida durante un periodo mínimo de cinco años.

j) Proporcionar la información necesaria mediante el procedimiento y formato previstos en la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, así como en la Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, publicadas en el BOE de 30 de septiembre de 2021, relativas al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (en adelante PRTR) durante toda su vigencia.

k) Suministrar información sobre la perceptora final de los fondos si no es la misma, así como también la información correspondiente a contratistas y subcontratistas, conforme a lo previsto en el artículo 8 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre. En concreto, las personas beneficiarias deberán cumplir las siguientes obligaciones en relación con la identificación de las personas contratistas y subcontratistas cumplimentando los formularios preparados al respecto.

k.1. NIF de la persona contratista o subcontractista.

k.2. Nombre o razón social.

k.3. Domicilio fiscal de la persona contratista y, en su caso subcontractista.

k.4. Aceptación de la cesión de datos entre las Administraciones Públicas implicadas para dar cumplimiento a lo previsto en la normativa europea que es de aplicación y de conformidad con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Modelo anexo IV.B de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre. Se ha preparado un formulario específico adecuado a este fin.

k.5. Declaración responsable relativa al compromiso de cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR y que pudieran afectar al ámbito objeto de gestión. Modelo anexo IV.C de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre. Se ha preparado un formulario específico adecuado a este fin.

k.6. Las personas beneficiarias y contratistas acreditarán la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el Censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que debe reflejar la actividad efectivamente desarrollada en la fecha de participación en el procedimiento de licitación. Estos documentos se presentarán con la justificación necesaria para el pago.

l) Declarar el compromiso de cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR, adoptando las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés que pudieran afectar al ámbito objeto de gestión (Modelo anexo IV.C de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre. Se ha preparado un formulario específico adecuado a este fin. Este compromiso lo deben asumir las personas beneficiarias de las ayudas y las encargadas de su realización o suministro incluyendo a sus subcontratistas.

m) Las personas beneficiarias deben asumir que, según la Comisión Europea, la venta y adquisición de activos, bienes y servicios (u otras transacciones comparables) se han de realizar de forma transparente, no discriminatoria e incondicional. Si la venta y adquisición de activos, bienes y servicios (u otras transacciones comparables) se realiza siguiendo estas condiciones, se puede suponer que dichas transacciones se ajustan a las condiciones de mercado, siempre y cuando se hayan utilizado los criterios adecuados para seleccionar al comprador o al vendedor.

n) Las personas beneficiarias deberán respetar en todo caso la normativa sectorial aplicable y en especial la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular, la Ley 10/2000, de 12 de diciembre, de Residuos de la Comunitat Valenciana, y su normativa de desarrollo, así como la normativa de contratación pública, Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.



o) Les persones beneficiàries estaran sotmeses a les obligacions i restriccions dictades en el Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per a les ajudes *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DO L 215 de 07.07.2020), llevat que les empreses beneficiàries pertanguen als sectors següents:

1) les ajudes concedides a les empreses que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats pel Reglament (CE) n o 104/2000 del Consell, de 17 de desembre de 1999, pel qual s'estableix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aqüicultura (DO L 17 de 21.1.2000, p. 22));

2) les ajudes concedides a les empreses dedicades a la producció primària de productes agrícoles;

3) les ajudes concedides a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

I) quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades,

II) quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat d'aquesta es repercutisca en els productors primaris;

4) les ajudes a activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres, és a dir, les ajudes directament vinculades a les quantitats exportades, a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora;

5) les ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

Si una empresa opera en els sectors previstos amb les lletres a), b) o c), i també en un o més sectors o desenvolupa altres activitats incloses en l'àmbit d'aplicació del present Reglament, aquest s'aplicarà a les ajudes concedides en relació amb aquells sectors o activitats, a condició que l'estat membre de què es tracte garantisca per mitjans apropiats, com la separació d'activitats o la distinció de costos, que les activitats dels sectors exclosos de l'àmbit d'aplicació del Reglament no es beneficien de les ajudes *de minimis* concedides conformement al present Reglament.

p) Declarar si s'han rebut més de 200.000 € d'ajudes estatals durant qualsevol període de tres exercicis fiscals, ja que s'aplica el Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per a les ajudes *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DO L 215 de 07.07.2020) (d'ara en avant, el Reglament (UE) núm. 1407/2013).

Base quarta. Requisits dels projectes i conceptes finançables.

1. Els projectes d'execució, hauran de reunir els requisits i els conceptes finançables que figuren en l'annex a aquesta resolució.

2. Els projectes objecte de finançament hauran d'haver-se iniciat després de l'1 de març de 2020 i el termini per a la seua execució s'establirà en la resolució de concessió, sent el termini màxim de finalització el 30 de juny de 2025. S'entendrà com a projecte iniciat quan existisca prova documental de l'inici de l'activitat de construcció de les instal·lacions.

3. En les actuacions sotmeses a aquesta convocatòria s'ha de complir el principi DNSH (*do not significant harm*), a fi que cap de les mesures del Pla pugua causar mal al medi ambient, per a cap dels 6 objectius mediambientals considerats en el Reglament (UE) 2020/852, del Parlament europeu i del Consell de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles (Reglament de Taxonomia). Desplegat en el document 2021/C 58/01, Guia tècnica sobre aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

o) Las personas beneficiarias estarán sometidas a las obligaciones y restricciones dictadas en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea para las ayudas *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DO L 215 de 07.07.2020) salvo que las empresas beneficiarias pertenezcan a los siguientes sectores:

1) las ayudas concedidas a las empresas que operan en los sectores de la pesca y la acuicultura, regulados por el Reglamento (CE) n o 104/2000 del Consejo, de 17 de diciembre de 1999, por el que se establece la organización común de mercados en el sector de los productos de la pesca y de la acuicultura (DO L 17 de 21.1.2000, p. 22));

2) las ayudas concedidas a las empresas dedicadas a la producción primaria de productos agrícolas;

3) las ayudas concedidas a las empresas que operan en el sector de la transformación y comercialización de productos agrícolas, en los casos siguientes:

I) cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de productos de este tipo adquiridos a productores primarios o comercializados por las empresas interesadas,

II) cuando la ayuda esté supeditada a que una parte o la totalidad de la misma se repercuta a los productores primarios;

4) las ayudas a actividades relacionadas con la exportación a terceros países o Estados miembros, es decir, las ayudas directamente vinculadas a las cantidades exportadas, al establecimiento y la explotación de una red de distribución o a otros gastos corrientes vinculados a la actividad exportadora;

5) las ayudas condicionadas a la utilización de productos nacionales en lugar de importados.

Si una empresa opera en los sectores contemplados con las letras a), b) o c), y también en uno o más sectores o desarrolla otras actividades incluidos en el ámbito de aplicación del presente Reglamento, este se aplicará a las ayudas concedidas en relación con esos sectores o actividades, a condición de que el Estado miembro de que se trate garantice por medios apropiados, como la separación de actividades o la distinción de costes, que las actividades de los sectores excluidos del ámbito de aplicación del Reglamento no se beneficien de las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al presente Reglamento.

p) Declarar si se han recibido más de 200.000 € de ayudas estatales durante cualquier período de tres ejercicios fiscales ya que se aplica el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea para las ayudas *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DO L 215, 07.07.2020).

Base cuarta. Requisitos de los proyectos y conceptos financiables

1. Los proyectos de ejecución, deberán reunir los requisitos y los conceptos financiables que figuran en el anexo a esta resolución.

2. Los proyectos objeto de financiación deberán haberse iniciado después del 1 de marzo de 2020 y el plazo para su ejecución se establecerá en la resolución de concesión, siendo el plazo máximo de finalización el 30 de junio de 2025. Se entenderá como proyecto iniciado cuando exista prueba documental del inicio de la actividad de construcción de las instalaciones.

3. En las actuaciones sometidas a esta convocatoria se debe cumplir el principio DNSH (*do not significant harm*), al objeto que ninguna de las medidas del Plan pueda causar daño al medio ambiente, para ninguno de los 6 objetivos medioambientales considerados en el Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles (Reglamento de Taxonomía). Desarrollado en el documento 2021/C 58/01, Guía técnica sobre aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.



4. Les despeses per a les quals se sol·licita l'ajuda i que es reflectiran explícitament en el projecte, seran conformes amb el que es disposa en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Els projectes executats sota el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència han de mostrar el logotip oficial del pla, a més de l'emblema de la Unió Europea acompanyat del text «Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU, detallat en la web: <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>

6. De conformitat amb el que es disposa en l'apartat h de l'article 164 de la Llei 1/2015, els projectes tècnics objecte de subvenció seran sotmesos a informe de l'oficina de supervisió de projectes de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, que prèviament seran remesos per l'òrgan concedent.

Quan es tracte de projectes inclosos en l'article 2 del Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori, es podran presentar el visat col·legial en lloc de l'informe de l'oficina de supervisió de projectes.

Base cinquena. Subcontractació

1. S'autoritza expressament la subcontractació fins al 100 per cent de l'activitat subvencionada en els termes i límits establits en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 68 del Reglament de desplegament de la citada Llei, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

2. No podrà concertar l'entitat beneficiària l'execució total o parcial de les activitats subvencionades en els supòsits establits en l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en el reglament de desplegament de la citada llei.

3. Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per al contracte menor, l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors o proveïdores, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seues especials característiques no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la subvenció.

La documentació que acredite el procés d'elecció entre les ofertes presentades haurà d'aportar-se juntament amb la resta dels documents necessaris per a la justificació del pagament i s'haurà realitzat conforme a criteris d'eficiència i economia caldrà justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

Base sisena. Finançament i quantia individual

1. Les ajudes previstes en les presents bases reguladores es financen amb càrrec al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, NextGenerationEU, es concediran amb càrrec als Pressupostos de la Generalitat Valenciana.

2. Per a determinar la quantia individual, la Comissió de Valoració realitzarà el procés següent.

2.a) Determinar les despeses subvencionables vàlides per a cada sol·licitud.

2.b) Determinar la puntuació de cada sol·licitud, aplicant els criteris de valoració definits en l'annex. No es requereix una puntuació mínima.

2.c) Ordenar les sol·licituds de major a menor puntuació.

2.d) Convertir els punts obtinguts segons els criteris de valoració definits en l'annex com a punts percentuals, per exemple 80 punts es transformarà en un 80 %.

2.e) Aplicar el percentatge obtingut sobre les despeses subvencionables, observant la quantia màxima individual.

2.f) En el cas que no existisca crèdit suficient, l'import global es prorratejarà a la baixa, de manera que es disminuiran proporcionalment totes les ajudes fins a ajustar-se al crèdit.

3. L'import individual de cada subvenció podrà cobrir fins al 90 % de les despeses subvencionables assumides per l'entitat beneficiària. La quantia màxima serà de 200.000 €.

4. Los gastos para los que se solicita la ayuda y que se reflejarán explícitamente en el proyecto, serán conformes con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

5. Los proyectos ejecutados bajo el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia deben mostrar el logotipo oficial del plan, además del emblema de la Unión Europea acompañado del texto «Financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU, detallado en la web: <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>

6. De conformidad con lo dispuesto en el apartado h del artículo 164 de la Ley 1/2015, los proyectos técnicos objeto de subvención serán sometidos a informe de la oficina de supervisión de proyectos de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, que previamente serán remitidos por el órgano concedente.

Cuando se trate de proyectos incluidos en el artículo 2 del Real decreto 1000/2010, de 5 de agosto, sobre visado colegial obligatorio, se podrán presentar el visado colegial en lugar del informe de la oficina de supervisión de proyectos.

Base quinta. Subcontratación

1. Se autoriza expresamente la subcontratación hasta el 100 por ciento de la actividad subvencionada en los términos y límites establecidos en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en el artículo 68 del Reglamento de desarrollo de la citada ley, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

2. No podrá concertarse por la entidad beneficiaria la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas en los supuestos establecidos en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como en el reglamento de desarrollo de la citada ley.

3. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores o proveedoras, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La documentación que acredite el proceso de elección entre las ofertas presentadas deberá aportarse junto con el resto de los documentos necesarios para la justificación del pago y se habrá realizado conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Base sexta. Financiación y cuantía individual

1. Las ayudas contempladas en las presentes bases reguladoras se financian con cargo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, NextGenerationEU, se concederán con cargo a los Presupuestos de la Generalitat Valenciana.

2. Para determinar la cuantía individual, la Comisión de Valoración realizará el siguiente proceso.

2.a) Determinar los gastos subvencionables válidos para cada solicitud.

2.b) Determinar la puntuación de cada solicitud, aplicando los criterios de valoración definidos en el anexo. No se requiere una puntuación mínima.

2.c) Ordenar las solicitudes de mayor a menor puntuación.

2.d) Convertir los puntos obtenidos según los criterios de valoración definidos en el anexo como puntos porcentuales, por ejemplo 80 puntos se transformará en un 80 %.

2.e) Aplicar el porcentaje obtenido sobre los gastos subvencionables, observando la cuantía máxima individual.

2.f) En el caso de que no exista crédito suficiente, el importe global se prorrateará a la baja, de forma que se disminuirán proporcionalmente todas las ayudas hasta ajustarse al crédito.

3. El importe individual de cada subvención podrá cubrir hasta el 90 % de los gastos subvencionables asumidos por la entidad beneficiaria. La cuantía máxima será de 200.000 €.



4. La concessió de les ajudes estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària, i en tot cas, fins a esgotar-se el crèdit vinculat.

5. Les persones beneficiàries estan subjectes al Reglament (UE) núm. 1407/2013, per això s'exigeix que l'import total de les ajudes *de minimis* concedides per un estat membre a una única empresa no excedirà de 200 000 € durant qualsevol període de tres exercicis fiscals, fet que es comprovarà consultant entre altres en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Segons l'article 5 del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per a les ajudes *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972, de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DO L 215 de 07.07.2020), les ajudes *de minimis* concedides conformement a aquest Reglament podran acumular-se amb altres ajudes *de minimis* concedides conformement al Reglament (UE) núm. 360/2012, de la Comissió fins al límit màxim establert en aquest últim Reglament, o altres ajudes *de minimis* concedides conformement a altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim pertinent que s'estableix en l'article 3, apartat 2, del citat Reglament (UE) núm. 1407/2013 (200.000 euros en tres exercicis fiscals).

Les ajudes *de minimis* no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si aquesta acumulació excedira de la intensitat d'ajuda o de l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics ni puguin atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se amb altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

Base setena. Compatibilitat

1. La subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, sempre que el seu import, aïlladament considerat o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, no supere el cost de l'actuació subvencionada.

Tot això sense perjudici del que sobre aquest tema poguera establir la normativa reguladora de les altres subvencions concurrents.

2. La subvenció no és compatible amb els Projectes Clima, promoguts a través del Fons de Carboni per a una Economia Sostenible (FES-CO2).

Base huitena. Presentació de sol·licitud

1. Només es podrà realitzar una sol·licitud, en cas de presentar més d'una, es tindrà en compte la presentada en últim lloc. A la sol·licitud s'acompanyarà la documentació establida en l'apartat quart del punt resolutiu segon de la present resolució.

2. Les persones físiques o jurídiques interessades que reünisquen els requisits previstos per a ser beneficiàries en les bases reguladores presentaran les sol·licituds a través del model normalitzat que es publicarà en la seua electrònica de la Generalitat, o bé sol·licitant-ho a la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, situada en la Ciutat Administrativa 9 d'Octubre, carrer de la Democràcia, 77, 46018 València, o al correu electrònic consulta_me@gva.es, dins del termini i la forma establida en el punt resolutiu segon d'aquesta resolució.

Base novena. Instrucció

1. La instrucció del procediment correspondrà a la Subdirecció General de Qualitat i Educació Ambiental, que podrà realitzar d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.

4. La concesión de las ayudas estará condicionada a la disponibilidad presupuestaria, y en todo caso, hasta agotarse el crédito vinculado.

5. Las personas beneficiarias están sujetas al Reglamento (UE) núm. 1407/2013, por ello se exige que el importe total de las ayudas *de minimis* concedidas por un Estado miembro a una única empresa no exceda de 200 000 € durante cualquier período de tres ejercicios fiscales, extremo que se comprobará consultando entre otras en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Según el artículo 5 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea para las ayudas *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DO L 215, 07.07.2020), las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a este Reglamento podrán acumularse con otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 360/2012 de la Comisión hasta el límite máximo establecido en este último Reglamento, u otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo pertinente que se establece en el artículo 3, apartado 2, del citado Reglamento (UE) núm. 1407/2013 (200.000 euros en tres ejercicios fiscales).

Las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de ayuda o del importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costes subvencionables específicos ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

Base séptima. Compatibilidad

1. La subvención será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, siempre que su importe, aisladamente considerado o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, no supere el coste de la actuación subvencionada.

Todo ello sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

2. La subvención no es compatible con los Proyectos Clima, promovidos a través del Fondo de Carbono para una Economía Sostenible (FES-CO2).

Base octava. Presentación de solicitudes

1. Solo se podrá realizar una solicitud, en caso de presentar más de una, se tendrá en cuenta la presentada en último lugar. A la solicitud se acompañará la documentación establecida en el apartado cuarto del resuelto segundo de la presente resolución.

2. Las personas físicas o jurídicas interesadas que reúnan los requisitos previstos para ser beneficiarias en las bases reguladoras presentarán las solicitudes a través del modelo normalizado que se publicará en la sede electrónica de la Generalitat, o bien solicitándolo a la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental, situada en la ciudad administrativa 9 d'octubre, Carrer de la Democràcia, 77, 46018 València, o al correo electrónico consulta_me@gva.es, en el plazo y la forma establecido en el resuelto segundo de esta resolución.

Base novena. Instrucción

1. La instrucción del procedimiento correspondrá a la Subdirección General de Calidad y Educación Ambiental que podrá realizar de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.



2. L'òrgan instructor comprovarà el compliment de les condicions i requisits establits en la present Resolució per a adquirir la condició d'entitat beneficiària, constatant que les sol·licituds contenen tota la documentació necessària i en el cas que la sol·licitud o documentació adjuntada foren insuficients, l'òrgan instructor requerirà l'entitat interessada perquè, en un termini no superior a deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb la indicació que si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua petició, amb prèvia resolució d'arxiu, que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. L'incompliment dels requisits establits en la present Resolució o la presentació fora del termini establert en la convocatòria comportarà la inadmissió de la sol·licitud, en els termes legalment establits.

4. L'òrgan competent tindrà en compte que només podrà concedir noves ajudes *de minimis* després d'haver comprovat que això no donarà lloc al fet que l'import total de les ajudes *de minimis* concedides a l'empresa beneficiària sobrepassi el límit màxim establert en el Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per a les ajudes *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DO L 215 de 07.07.2020). A més, s'assegurarà del compliment de totes les condicions regulades en l'article 3.2 del citat Reglament.

L'òrgan competent s'assegurarà que es compleixen les regles d'acumulació indicades en l'article 5 del citat Reglament (UE) núm. 1407/2013.

5. Finalitzada la fase d'instrucció s'emetrà un informe relacionant les sol·licituds que compleixen amb els requisits establits en la base segona.

Base desena. Valoració

1. Les sol·licituds seran objecte de valoració per un òrgan col·legiat que actuarà, en els termes previstos en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, denominat Comissió de Valoració, que estarà composta per la persona titular de la Subdirecció General de Qualitat i Educació Ambiental, o persona funcionària amb rang de cap de servei en qui delegue, que ostentarà la presidència, tres persones funcionàries de nivell tècnic, d'entre les adscrites a la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, designades pel seu titular, designant una d'elles per a ostentar la secretaria de la Comissió de Valoració.

2. La comissió aplicarà els criteris de valoració definits en l'annex, entre les sol·licituds admeses i confeccionarà un llistat ordenat de major a menor puntuació per a poder determinar la quantia individual segons el procediment indicat en la base sisena.

3. Conclòs el procés d'avaluació, la comissió emetrà una proposta de concessió en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

Base onzena. Resolució

1. L'òrgan instructor, a la vista de la proposta de la comissió de valoració procedirà a elevar a l'òrgan competent per a resoldre, la proposta de resolució, que haurà d'expressar la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia, especificant la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la. S'inclouran també les sol·licituds no admeses i el motiu d'inadmissió.

2. La concessió de la subvenció s'efectuarà per resolució de la persona titular de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, per delegació de la persona titular de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica.

3. El termini màxim de resolució i notificació serà de sis mesos des de la publicació de l'extracte de la convocatòria, vençut el termini sense haver-se notificat resolució expressa, legítima els interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud. Totes les

2. El òrgan instructor comprovarà el cumplimiento de las condiciones i requisitos establecidos en la presente Resolución para adquirir la condición de entidad beneficiaria, constatando que las solicitudes contienen toda la documentación necesaria y en el caso de que la solicitud o documentación adjuntada fueran insuficientes, el órgano instructor requerirá a la entidad interesada para que, en plazo no superior a diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con la indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución de archivo, que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. El incumplimiento de los requisitos establecidos en la presente Resolución o la presentación fuera del plazo establecido en la convocatoria conllevará la inadmisión de la solicitud, en los términos legalmente establecidos.

4. El órgano competente tendrá en cuenta que solo podrá conceder nuevas ayudas *de minimis* tras haber comprobado que ello no dará lugar a que el importe total de las ayudas *de minimis* concedidas a la empresa beneficiaria sobrepase el límite máximo establecido en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea para las ayudas *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DO L 215 de 07.07.2020). Además, se asegurará del cumplimiento de todas las condiciones reguladas en el artículo 3.2 del citado Reglamento.

El órgano competente se asegurará de que se cumplen las reglas de acumulación indicadas en el artículo 5 del citado Reglamento (UE) núm. 1407/2013.

5. Finalizada la fase de instrucción se emitirá un informe relacionando las solicitudes que cumplen con los requisitos establecidos en la base segunda.

Base décima. Valoración

1. Las solicitudes serán objeto de valoración por un órgano colegiado que actuará, en los términos previstos en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, denominado Comisión de Valoración que estará compuesta por la persona titular de la Subdirección General de Calidad y Educación Ambiental, o persona funcionaria con rango de jefatura de servicios en quien delegue, que ostentará la presidencia, tres personas funcionarias de nivel técnico, de entre las adscritas a la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental, designadas por su titular, designando a una de ellas para ostentar la secretaria de la Comisión de Valoración.

2. La comisión aplicará los criterios de valoración definidos en el anexo, entre las solicitudes admitidas y confeccionará un listado ordenado de mayor a menor puntuación para poder determinar la cuantía individual según el procedimiento indicado en la base sexta.

3. Concluido el proceso de evaluación, la comisión emitirá una propuesta de concesión en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

Base undécima. Resolución

1. El órgano instructor, a la vista de la propuesta de la comisión de valoración procederá a elevar al órgano competente para resolver, la propuesta de resolución, que deberá expresar la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla. Se incluirán también las solicitudes no admitidas y el motivo de inadmisión.

2. La concesión de la subvención se efectuará por resolución de la persona titular de la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental, por delegación de la persona titular de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica.

3. El plazo máximo de resolución y notificación será de seis meses desde la publicación del extracto de la convocatoria, vencido el plazo sin haberse notificado resolución expresa, legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud.



notificacions s'efectuaran d'acord amb el que es preveu en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. La resolució posarà fi a la via administrativa i aquesta podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant el mateix òrgan que l'haguera dictada o ser impugnada directament davant l'ordre jurisdiccional contencios administratiu. Es delega en la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental la resolució dels recursos de reposició que s'interposen contra la resolució de concessió.

Base dotzena. Modificació de la resolució de concessió

1. Una vegada recaiguda la resolució de concessió, la persona beneficiària podrà sol·licitar la modificació del seu contingut, si existeix alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció. Es podrà autoritzar sempre que els canvis no afecten els objectius perseguits amb l'ajuda, als aspectes fonamentals de les actuacions proposades, a la valoració per la qual han sigut seleccionats, no suposen increment de l'ajuda inicialment assignada i no danyen drets de tercers. En el supòsit de modificació de la resolució de concessió, es podrà sol·licitar la prolongació del termini per a realitzar l'activitat, sempre dins del termini màxim establert.

2. La sol·licitud es presentarà com a màxim dos mesos abans de la finalització del termini per a la realització de l'actuació objecte de l'ajuda i serà resolta per la persona titular de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, en el termini màxim d'un mes des de la data de presentació en el registre d'entrada telemàtic de la sol·licitud de modificació. El transcurs del termini sense haver-se notificat resolució expressa legítima els interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud.

3. L'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda, així com l'obtenció concurrent d'ajudes atorgades per a la mateixa finalitat i objecte per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, podrà donar lloc a la modificació d'ofici de la resolució de concessió de les ajudes regulades per la present resolució.

Base tretzena. Pagament

1. No podrà realitzar-se el pagament de les ajudes mentre el beneficiari no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb l'Administració i amb la Seguretat Social o mantinga deutes per resolució de procedència de reintegrament.

2. Els pagaments seran sol·licitats pel beneficiari juntament amb la documentació justificativa corresponent mitjançant el model i formularis habilitats. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda, per la qual cosa no s'inclourà en les quantitats sol·licitades l'Impost sobre el Valor Afegit, IVA, ni altres dels assenyalats en aquest punt.

3. Es pot sol·licitar el pagament de la totalitat de l'actuació, presentant la documentació indicada en la base catorzena.

4. Es poden sol·licitar abonaments a compte en els termes i condicions previstos en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Aquests pagaments respondran al ritme d'execució de les accions subvencionades i s'abonara per una quantia equivalent a la justificació presentada, i sempre que la naturalesa i característiques de les accions permeten aquest fraccionament a l'efecte del seu pagament. En tot cas, haurà d'existir una coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades.

Base catorzena. Justificació

1. Les persones físiques o jurídiques beneficiàries de l'ajuda per les activitats i conceptes subvencionables d'aquesta Resolució hauran de justificar l'execució d'aquestes com a màxim en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la data de la finalització de l'actuació. És possible la justificació de les actuacions parcials necessàries per a l'execució del projecte i que seran necessàries per a obtenir els pagaments parcials.

2. En el cas que l'import de la subvenció concedida siga inferior a 60.000 €, la documentació justificativa consistirà en un compte justifi-

Todas las notificaciones se efectuarán de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4. La resolución pondrá fin a la vía administrativa y la misma podrá ser recurrida potestativamente en reposición ante el mismo órgano que la hubiera dictado o ser impugnados directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo. Se delega en la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental la resolución de los recursos de reposición que se interpongan contra la resolución de concesión.

Base duodécima. Modificación de la Resolución de concesión

1. Una vez recaída la resolución de concesión, la persona beneficiaria podrá solicitar la modificación de su contenido, si existe alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención. Se podrá autorizar siempre que los cambios no afecten a los objetivos perseguidos con la ayuda, a los aspectos fundamentales de las actuaciones propuestas, a la valoración por la que han sido seleccionados, no supongan incremento de la ayuda inicialmente asignada y no dañen derechos de tercero. En el supuesto de modificación de la resolución de concesión, se podrá solicitar la prolongación del plazo para realizar la actividad, siempre dentro del plazo máximo establecido.

2. La solicitud se presentará como máximo dos meses antes de la finalización del plazo para la realización de la actuación objeto de la ayuda, resolviéndose por la persona titular de la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental, en el plazo máximo de un mes desde la fecha de presentación en el registro de entrada telemático de la solicitud de modificación. El transcurso del plazo sin haberse notificado resolución expresa, legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud.

3. La alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, así como la obtención concurrente de ayudas otorgadas para la misma finalidad y objeto por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de oficio de la resolución de concesión de las ayudas reguladas por la presente resolución.

Base decimotercera. Pago

1. No podrá realizarse el pago de las ayudas en tanto el beneficiario no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Administración y con la Seguridad Social o mantenga deudas por resolución de procedencia de reintegro.

2. Los pagos serán solicitados por el beneficiario junto con la documentación justificativa correspondiente mediante el modelo y formularios habilitados. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta, por lo que no se incluirá en las cantidades solicitadas el Impuesto sobre el Valor Añadido, IVA, ni otros de los señalados en este punto.

3. Se puede solicitar el pago de la totalidad de la actuación, presentando la documentación indicada en la base decimocuarta.

4. Se pueden solicitar abonos a cuenta en los términos y condiciones previstos en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones. Estos pagos responderán al ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas, abonándose por cuantía equivalente a la justificación presentada, y siempre que la naturaleza y características de las acciones permita este fraccionamiento a efectos de su pago. En todo caso, tendrá que existir una coherencia entre los abonos y el ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas.

Base decimocuarta. Justificación

1. Las personas físicas o jurídicas beneficiarias de la ayuda por las actividades y conceptos subvencionables de esta Resolución deberán justificar la ejecución de estas como máximo en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de la finalización de la actuación. Es posible la justificación de las actuaciones parciales necesarias para la ejecución del proyecto y que serán necesarias para obtener los pagos parciales.

2. En el caso de que el importe de la subvención concedida sea inferior a 60.000 €, la documentación justificativa consistirá en una



catiu certificat per la persona que ostente la secretaria o la gerència de l'entitat beneficiària, on s'acredite que el seu contingut es correspon de manera indubtable a l'activitat subvencionada, i que les despeses resulten estrictament necessàries i han sigut efectivament pagades i inclourà:

2.a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les actuacions realitzades i dels resultats obtinguts per a assolir els objectius, detallant l'import sol·licitat, atorgat i gastat desglossant import base, IVA i import total.

2.b) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si és el cas, data de pagament i les desviacions esdevingudes sobre el pressupost estimat. Els documents de facturació referenciats seran conformes amb el prescrit en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

2.c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

2.d) Si és el cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

2.e) Justificació fotogràfica i si és el cas documental de la utilització de l'emblema del Pla de recuperació, transformació i resiliència i de la Unió Europea segons les especificacions indicades en la base quarta apartat 6.

3. En el cas que la subvenció siga igual o superior a 60.000 €, la documentació justificativa s'ajustarà al dictat en l'article 72 o 74 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. En el cas de no presentar inicialment els documents relacionats amb l'aportació de dades de terceres persones per no estar adjudicat el contracte o determinada la subcontractació, així com els formularis d'absència de conflicte d'interés i compromís ètic per al personal participant en la gestió que inicialment no estava determinat, es presentarà inexcusablement amb la justificació.

5. La justificació es presentarà de manera telemàtica o en els registres dels òrgans administratius als quals es dirigisquen d'acord amb el model establert en la seua electrònica de la Generalitat Valenciana a través de l'adreça d'internet sede.gva.es/es/proc22443, o bé sol·licitant-ho a la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, situada en la Ciutat Administrativa 9 d'Octubre, carrer de la Democràcia, 77, 46018 València, o al correu electrònic consulta_me@gva.es.

6. Les beneficiàries hauran de procedir a la conservació dels documents justificatius i altra documentació concernent al finançament, en format electrònic, durant un període de 5 anys a partir de l'operació, aquest període serà de 3 anys si el finançament no supera els 60.000,00 €.

7. L'òrgan competent durà a terme els procediments i mecanismes oportuns que reduïsquen el risc de frau, corrupció i conflictes d'interessos, de conformitat amb l'article 22.2.e del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, i de l'article 129 del Reglament Financer (Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18.07.2018), es comprovarà l'emplenament per part dels qui participen en el procediment d'una declaració d'absència de conflicte d'interessos (Model IV.A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre).

8. En els casos en què siga obligatori l'informe de l'oficina de supervisió de projectes o de tècnics de l'Administració designats per aquesta, o bé la presentació de visat col·legial, necessàriament es presentaran juntament amb la resta de documentació justificativa.

Base quinzena. Reintegrament o pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

1. En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'incumpliment de les obligacions podrà donar lloc, amb tràmit previ d'audiència, al reintegrament o pèrdua de dret al cobrament, total o parcial, de l'ajuda concedida, sense perjudici d'altres responsabilitats en les quals poguera incórrer-se, conforme al procediment legalment establert.

cuanta justificativa certificada por la persona que ostente la secretaria o la gerencia de la entidad beneficiaria, donde se acredite que su contenido se corresponde de manera indubitada a la actividad subvencionada, y que los gastos resultan estrictamente necesarios y han sido efectivamente pagados e incluirá:

2.a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actuaciones realizadas y de los resultados obtenidos para alcanzar los objetivos, detallando el importe solicitado, otorgado y gastado desglosando importe base, IVA e importe total.

2.b) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago y las desviaciones acaecidas sobre el presupuesto estimado. Los documentos de facturación referenciados serán conformes con lo prescrito en el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

2.c) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

2.d) En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

2.e) Justificación fotogràfica y en su caso documental de la utilización del emblema del Plan de recuperación, transformación y resiliencia y de la Unión Europea según las especificaciones indicadas en la base cuarta apartado 6.

3. En el caso de que la subvención sea igual o superior a 60.000 € la documentación justificativa se ajustará a lo dictado en el artículo 72 o 74 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

4. En caso de no presentar inicialmente los documentos relacionados con la aportación de datos de terceras personas por no estar adjudicado el contrato o determinada la subcontratación, así como los formularios de ausencia de conflicto de interés y compromiso ético para el personal participante en la gestión que inicialmente no estaba determinado, se presentará inexcusablemente con la justificación.

5. La justificación se presentará de forma telemática o en los registros de los órganos administrativos a los que se dirijan de acuerdo con el modelo establecido en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana a través de la dirección de internet sede.gva.es/es/proc22443, o bien solicitándolo a la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental, situada en la ciudad administrativa 9 d'octubre, Carrer de La Democràcia, 77, 46018 València, o al correo electrónico consulta_me@gva.es.

6. Las beneficiarias deberán proceder a la conservación de los documentos justificativos y demás documentación concerniente a la financiación, en formato electrónico, durante un periodo de 5 años a partir de la operación, este periodo será de 3 años si la financiación no supera los 60.000,00 €.

7. El órgano competente llevará a cabo los procedimientos y mecanismos oportunos que reduzcan el riesgo de fraude, corrupción y conflictos de intereses, de conformidad con el artículo 22.2.e del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, y del artículo 129 del Reglamento Financiero (Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18.07.2018), se comprobará la cumplimentación por parte de quienes participen en el procedimiento de una declaración de ausencia de conflicto de intereses (Modelo IV.A de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre).

8. En los casos en que sea obligatorio el informe de la oficina de supervisión de proyectos o de técnicos de la Administración designados por esta, o bien la presentación de visado colegial, necesariamente se presentarán junto con el resto de documentación justificativa.

Base decimoquinta. Reintegro o pérdida del derecho al cobro de la subvención

1. En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el incumplimiento de las obligaciones podrá dar lugar, previo trámite de audiencia, al reintegro o pérdida de derecho al cobro, total o parcial, de la ayuda concedida, sin perjuicio de otras responsabilidades en las que pudiera incurrirse, conforme al procedimiento legalmente establecido.



2. El reintegrament total de les quantitats percebudes o pèrdua del dret al cobrament total de l'ajuda concedida es produirà a més a conseqüència dels incompliments següents:

2.a) Falta de justificació de les despeses efectuades per a la realització de l'activitat.

2.b) Incompliment total de l'objecte que justifica la concessió de la subvenció.

2.c) Falsejament de les condicions o requisits exigits o ocultació d'aquells que hagueren sigut causa de la seua denegació.

2.d) Negativa, resistència o obstrucció a les actuacions de control i comprovació financer de l'Administració.

3. La justificació insuficient de les despeses o la realització parcial de l'activitat subvencionada, així com els altres incompliments d'obligacions recollides en aquesta Resolució podran donar lloc a reintegraments parcials o declaracions de pèrdua del dret al cobrament parcial, respectant el principi de proporcionalitat d'acord amb la naturalesa, causes de l'incompliment i la seua incidència en l'objecte de la subvenció, així com a la intencionalitat, reiteració i reincidència. En tot cas, la valoració desfavorable o, fruit d'inspeccions o controls, la detecció provada d'incompliments en l'execució de les activitats regulades per la present Resolució comportarà la reducció de l'ajuda.

4. Les persones físiques o jurídiques beneficiàries de les ajudes queden sotmeses al règim d'infraccions i sancions establides en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. A l'efecte de les presents ajudes, seran aplicables les previsions del Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, quant a reintegrament de subvencions.

Base setzena. Pla de control

1. A més del sometiment a qualsevol actuació de comprovació i control financer que corresponga a la Intervenció General, es comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, la realització de l'activitat o el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció, així com si ha pogut haver-hi concurrència amb altres subvencions que poguera comportar la modificació de la concessió. Per a això s'estableixen els controls següents:

a) La comprovació administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida que es realitzarà mitjançant la revisió de la documentació que a aquest efecte s'ha establert en aquesta Resolució com d'aportació preceptiva per la persona beneficiària. La mostra representativa es determinarà aleatòriament entre la població, en funció de les sol·licituds presentades, superant en tot cas el 80 % de les sol·licituds.

b) Els controls sobre el terreny s'efectuaran quan se subvencionen infraestructures o elements inventariables. Si és necessari l'elecció de la mostra serà determinat per personal expert de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, de l'àmbit adequat a les competències implicades en la subvenció.

c) El control de qualitat es realitzarà una vegada finalitzat el procés sobre un 5 % de les sol·licituds aprovades i per personal alié a la gestió del procediment. Es comprovarà la part de l'expedient administratiu corresponent i les accions realitzades per a la comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat o compliment de la finalitat. Podrà recaptar-se informació addicional que permeta contextualitzar la documentació aportada al principi i les activitats programades en funció del seu grau d'execució efectiu.

d) En tot cas l'import mínim d'ajuda controlada inclourà, almenys, el 20 % del crèdit inicial que disposa la línia de subvenció.

Base dissetena. Publicitat, protecció de dades, transparència i dades obertes

1. D'acord amb el que s'estableix en l'article 18 de la Llei general de subvencions, es procedirà a registrar les convocatòries i les seues resolucions en la Base de Dades Nacional de Subvencions, i a publicar en la pàgina web la informació a què es refereix la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

2. D'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es donarà publicitat de les concessions mit-

2. El reintegro total de las cantidades percibidas o pérdida del derecho al cobro total de la ayuda concedida se producirá además como consecuencia de los siguientes incumplimientos:

2.a) Falta de justificación de los gastos efectuados para la realización de la actividad.

2.b) Incumplimiento total del objeto que justifica la concesión de la subvención.

2.c) Falseamiento de las condiciones o requisitos exigidos u ocultación de aquellos que hubieran sido causa de su denegación.

2.d) Negativa, resistencia u obstrucción a las actuaciones de control y comprobación financiero de la Administración.

3. La justificación insuficiente de los gastos o la realización parcial de la actividad subvencionada, así como los demás incumplimientos de obligaciones recogidas en esta Resolución podrán dar lugar a reintegros parciales o declaraciones de pérdida del derecho al cobro parcial, respetando el principio de proporcionalidad de acuerdo con la naturaleza, causas del incumplimiento y su incidencia en el objeto de la subvención, así como a la intencionalidad, reiteración y reincidencia. En todo caso, la valoración desfavorable o, fruto de inspecciones o controles, la detección probada de incumplimientos en la ejecución de las actividades reguladas por la presente Resolución conllevará la reducción de la ayuda.

4. Las personas físicas o jurídicas beneficiarias de las ayudas quedan sometidas al régimen de infracciones y sanciones establecidas en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

5. A los efectos de las presentes ayudas, serán de aplicación las previsions del Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, en lo relativo a reintegro de subvenciones.

Base decimosexta. Plan de control

1. Además del sometimiento a cualquier actuación de comprobación y control financiero que corresponda a la Intervención General, se comprobará la adecuada justificación de la subvención, la realización de la actividad o el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención, así como si ha podido haber concurrència con otras subvenciones que pudiese comportar la modificación de la concesión. Para ello se establecen los siguientes controles:

a) La comprobación administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida que se realitzarà mitjançant la revisió de la documentació que a aquest efecte se ha establert en aquesta Resolució com de aportació preceptiva per la persona beneficiària. La mostra representativa se determinarà aleatòriament entre la població, en funció de las solicitudes presentadas, superando en todo caso el 80 % de las solicitudes.

b) Los controles sobre el terreno se efectuarán cuando se subvencionen infraestructuras o elementos inventariables. Si es necesario la elección de la muestra se determinará por personal experto de la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental, del ámbito adecuado a las competencias implicadas en la subvención.

c) El control de calidad se realitzarà una vez finalizado el proceso sobre un 5 % de las solicitudes aprobadas y por personal ajeno a la gestión del procedimiento. Se comprobará la parte del expediente administrativo correspondiente y las acciones realizadas para la comprobación material de la efectiva realización de la actividad o cumplimiento de la finalidad. Podrá recabarse información adicional que permita contextualizar la documentación aportada en un principio y las actividades programadas en función de su efectivo grado de ejecución.

d) En todo caso el importe mínimo de ayuda controlada alcanzará, al menos, el 20 % del crédito inicial que dispone la línea de subvención.

Base decimoséptima. Publicidad, protección de datos, transparencia y datos abiertos

1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, se procederá a registrar las convocatorias y sus resoluciones en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, y a publicar en la página web la información a que se refiere la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.

2. De acuerdo con el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se dará publicitat de las con-

jançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de la convocatòria, el programa, l'entitat beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la subvenció.

3. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal en el marc del que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

4. En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana i de l'article 18 de la Llei general de subvencions, els subjectes beneficiaris de la subvenció hauran de complir les obligacions de transparència següents:

4.1. Les entitats privades hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022, en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que assolisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013 la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'aquesta. Aquesta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep.

Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent d'aquell en què s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantenir-se publicada durant almenys quatre anys naturals.

4.2. Sense perjudici de les obligacions previstes en l'apartat anterior, totes les entitats o persones beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

4.3. Les entitats o persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb requeriment previ, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que aquest haguera sigut atès, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, amb advertiment previ i audiència a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril.

4.4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions otorgades per l'administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Base d'huitena. Requisits de notificació, comunicació o exempció

En aplicació dels articles 3.3 i 4.3 del Decret 128/2017, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'especifica que a les ajudes regulades en la present Resolució-convocatòria no els resulta d'aplicació l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, per estar subjectes al Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per a les ajudes *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm.

cesiones mediante la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, el programa, la entidad beneficiaria, la cantidad concedida y la finalidad o finalidades de la subvención.

3. La gestión de las ayudas conlleva el tratamiento de datos de carácter personal en el marco de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales.

4. En cumplimiento de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana y del artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, los sujetos beneficiarios de la subvención deberán cumplir las siguientes obligaciones de transparencia:

4.1. Las entidades privadas deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, cuando:

a) Perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros.

b) Perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recogidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000 euros.

c) Las ayudas o subvenciones percibidas representen al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros.

En particular, deberán publicar en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013 la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de la misma. Dicha publicación se realizará a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en gvaoberta.gva.es/tep.

Esta información se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

4.2. Sin perjuicio de las obligaciones previstas en el apartado anterior, todas las entidades o personas beneficiarias de subvenciones deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión tales como carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

4.3. Las entidades o personas beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la Ley 1/2022, de 13 de abril, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento. Una vez transcurrido el plazo conferido en el requerimiento sin que el mismo hubiera sido atendido, el órgano que ha realizado el requerimiento podrá acordar, previa advertencia y audiencia al interesado, la imposición de multas coercitivas en los términos previstos en el artículo 5 de la Ley 1/2022, de 13 de abril.

4.4. Los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la administración de la Generalitat se deben disponer, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

Base decimotava. Requisitos de notificación, comunicación o exención

En aplicación de los artículos 3.3 y 4.3 del Decreto 128/2017, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se especifica que a las ayudas reguladas en la presente Resolució-convocatòria no le resulta de aplicación el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por estar sujetas al Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea para las ayudas *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013),

2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DO L 215, 07.07.2020).

Base dinovena. Marc normatiu

En tot allò que no preveuen expressament aquestes bases, són aplicables especialment les disposicions següents: el títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament de desplegament de la Llei esmentada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; el Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència; el Decret llei 6/2021 d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria economicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; el Reglament (UE) 2021/241, del parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència; l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència i l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, a més de la resta de normativa aplicable.

Segon. Convocatòria de les ajudes

Apartat primer. Objecte de la convocatòria

Es convoca en règim de concurrència competitiva, la concessió de les ajudes per a instal·lacions de preparació per a la reutilització i reciclatge de residus, previstes en el Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, codi 23.050.450F.755, finançat pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència, la distribució de les quals va ser aprovada per la Taula Sectorial de Medi Ambient de 14 d'abril de 2021, sotmeses als principis de publicitat, transparència, objectivitat, no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats en la present Resolució i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, d'acord amb les bases regulades en el punt resolutiu primer d'aquesta resolució.

Apartat segon. Termini de presentació

Les sol·licituds d'ajuda es presentaran en un termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i es dirigiran a la persona titular de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental.

Apartat tercer. Procediment de presentació

1. Les sol·licituds i la documentació que les acompanya es presentaran preferentment a través de la seua electrònica de la Generalitat en l'adreça d'internet sede.gva.es/es/proc22443 o en els registres dels òrgans administratius als quals es dirigisquen, podent-se presentar també en qualsevol dels registres previstos en la legislació reguladora del procediment administratiu comú, mitjançant el corresponent model normalitzat disponible a través de la seua electrònica de la Generalitat, en l'adreça d'internet sede.gva.es/es/proc22443 o bé sol·licitant-ho al correu electrònic consulta_me@gva.es o a la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, situada en la Ciutat Administrativa 9 d'Octubre, carrer de la Democràcia, 77, 46018 València.

2. Les persones obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, en els termes de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, així com les persones sol·licitants que, no estant obligades a això, opten per aquesta via, presentaran les sol·licituds telemàticament a través de la seua electrònica de la Generalitat en l'adreça d'internet sede.gva.es/es/proc22443.

modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DO L 215 de 07.07.2020).

Base decimonovena. Marco normativo

En todo aquello que no prevén expresamente estas bases, son aplicables especialmente las disposiciones siguientes: el título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones; los preceptos de carácter básico de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y del Reglamento de desarrollo de la Ley mencionada, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio; el Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de recuperación, transformación y resiliencia; el Decreto ley 6/2021 de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la Covid-19; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público; el Reglamento (UE) 2021/241 del parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia; la Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, por la que se establece el procedimiento y formato de la información a proporcionar por las Entidades del Sector Público Estatal, Autonómico y Local para el seguimiento del cumplimiento de hitos y objetivos y de ejecución presupuestaria y contable de las medidas de los componentes del Plan de recuperación, transformación y resiliencia y la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de recuperación, transformación y resiliencia, además del resto de normativa aplicable.

Segundo. Convocatoria de las ayudas

Apartado primero. Objeto de la convocatoria

Se convoca en régimen de concurrència competitiva, la concesión de las ayudas para instalaciones de preparación para la reutilización y reciclado de residuos, contempladas en el Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, código 23.050.450F.755, financiado por el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, cuya distribución se aprobó por la Mesa Sectorial de Medio Ambiente de 14 de abril de 2021, sometidas a los principios de publicitat, transparencia, objetividad, no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados en la presente Resolución y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, de acuerdo con las bases reguladas en el resuelto primero de esta resolución.

Apartado segundo. Plazo de presentación.

Las solicitudes de ayuda se presentarán en un plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y se dirigirán a la persona titular de la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental.

Apartado tercero. Procedimiento de presentación.

1. Las solicitudes y la documentación que las acompaña se presentarán preferentemente a través de la sede electrónica de la Generalitat en la dirección de internet sede.gva.es/es/proc22443 o en los registros de los órganos administrativos a los que se dirijan, pudiéndose presentar también en cualquiera de los registros previstos en la legislación reguladora del procedimiento administrativo común, mediante el correspondiente modelo normalizado disponible a través de la sede electrónica de la Generalitat, en la dirección de internet sede.gva.es/es/proc22443 o bien solicitándolo al correo electrónico consulta_me@gva.es o a la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental, situada en la Ciudad Administrativa 9 d'octubre, calle de la Democràcia, 77, 46018 València.

2. Las personas obligadas a relacionarse con la Generalitat a través de medios electrónicos, en los términos del artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común, así como las personas solicitantes que, no estando obligadas a ello, opten por esta vía, presentarán las solicitudes telemáticamente a través de la sede electrónica de la Generalitat en la dirección de internet sede.gva.es/es/proc22443.



3. Per a accedir de manera telemàtica al procediment, la persona sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat qualificat de representant d'entitat (si és persona jurídica) o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (si és persona física), tots dos emesos per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Així mateix, es podrà utilitzar qualsevol altre sistema de signatura electrònica admès per la seu electrònica de la Generalitat (sede.gva.es/es/sede_certificados).

4. Quan es vulga tramitar un procediment en representació d'altres persones físiques o jurídiques, es podrà atorgar aquesta representació a través del Registre de Representants de l'ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>). L'accés a aquest registre per part dels representats pot realitzar-se utilitzant un certificat qualificat de ciutadà (si és persona física) o de representant d'entitat (si és persona jurídica).

5. En cas de presentació telemàtica, les sol·licituds han de signar-se amb el certificat digital de la persona física o jurídica que presenta la sol·licitud o, si és el cas, amb el certificat digital del seu representant. Així mateix, seran signats electrònicament pels qui siguin competents per a això, aquells documents que s'adjunten la signatura dels quals siga obligatòria.

6. Les esmenes o les aportacions documentals posteriors a la presentació de la sol·licitud es podran dur a terme telemàticament en la seu electrònica de la Generalitat a través de l'adreça d'internet sede.gva.es/es/proc18536 o en els registres dels òrgans administratius als quals es dirigisquen, podent-se presentar també en qualsevol dels registres previstos en la legislació reguladora del procediment administratiu comú.

7. Si algun dels subjectes a què fa referència l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, presenta la seua sol·licitud presencialment, se'ls requerirà perquè l'esmena a través de la seua presentació electrònica en els termes previstos en l'article 68.4 de la citada Llei 39/2015, d'1 d'octubre. A aquest efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena.

8. Les esmenes, els requeriments i comunicacions individualitzats es notificaran seguint el procediment dictat en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les notificacions a la pluralitat de sol·licitants s'efectuaran mitjançant publicació en la seu electrònica de la Generalitat a través de l'adreça d'internet sede.gva.es/es/proc22443 i en el tauler d'anuncis de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica. La resolució de concessió definitiva es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Apartat quart. Documentació necessària

En la seu electrònica de la Generalitat a través de l'adreça d'internet sede.gva.es/es/proc22443 es poden obtenir els formularis i instruccions necessàries per a emplenar i preparar tota la documentació que s'ha de presentar en la mateixa adreça. També es pot sol·licitar al correu electrònic consulta_me@gva.es o bé sol·licitant-ho a la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, situada en la Ciutat Administrativa 9 d'Octubre, carrer de la Democràcia, 77, 46018 València.

En particular, es pot obtenir entre altres un formulari d'autocomprovació dels documents que s'han de presentar juntament amb la sol·licitud.

A cada sol·licitud s'annexaran els documents indicats a continuació:

1. Acreditació de la inscripció en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) o en el cens equivalent de l'administració tributària foral, que ha de reflectir l'activitat econòmica efectivament desenvolupada en la data de sol·licitud de l'ajuda i el domicili fiscal de la persona sol·licitant.

2. Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i, si és el cas, del seu representant legal juntament amb la còpia del document acreditatiu de la representació legal de la persona que dona conformitat a la sol·licitud en nom de l'entitat sol·licitant.

3. Memòria del projecte indicant els conceptes finançables i que a més s'ajustarà al contingut de la memòria tècnica recollida en l'annex, signada per la persona física o pel representant legal.

3. Para acceder de forma telemática al procedimiento, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado cualificado de representante de entidad (si es persona jurídica) o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (si es persona física), ambos emitidos por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Asimismo, se podrá utilizar cualquier otro sistema de firma electrónica admitido por la sede electrónica de la Generalitat (sede.gva.es/es/sede_certificados).

4. Cuando se quiera tramitar un procedimiento en representación de otras personas físicas o jurídicas, se podrá otorgar dicha representación a través del Registro de Representantes de la ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>). El acceso a dicho registro por parte de los representados puede realizarse utilizando un certificado cualificado de ciudadano (si es persona física) o de representante de entidad (si es persona jurídica).

5. En caso de presentación telemática, las solicitudes deben firmarse con el certificado digital de la persona física o jurídica que presenta la solicitud o, en su caso, con el certificado digital de su representante. Asimismo, se firmarán electrónicamente por quienes sean competentes para ello, aquellos documentos que se adjunten cuya firma sea obligatoria.

6. Las subsanaciones o las aportaciones documentales posteriores a la presentación de la solicitud se podrán llevar a cabo telemáticamente en la sede electrónica de la Generalitat a través de la dirección de internet sede.gva.es/es/proc18536 o en los registros de los órganos administrativos a los que se dirijan, pudiéndose presentar también en cualquiera de los registros previstos en la legislación reguladora del procedimiento administrativo común.

7. Si alguno de los sujetos a los que hace referencia el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, presenta su solicitud presencialmente, se le requerirá para que la subsane a través de su presentación electrónica en los términos previstos en el artículo 68.4 de la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

8. Las subsanaciones, los requerimientos y comunicaciones individualizadas se notificarán siguiendo el procedimiento dictado en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Las notificaciones a la pluralidad de solicitantes se efectuarán mediante publicación en la sede electrónica de la Generalitat a través de la dirección de internet sede.gva.es/es/proc22443 y en el tablón de anuncios de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica. La Resolución de concesión definitiva se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Apartado cuarto. Documentación necesaria

En la sede electrónica de la Generalitat a través de la dirección de internet sede.gva.es/es/proc22443 se pueden obtener los formularios e instrucciones necesarias para cumplimentar y preparar toda la documentación que se debe presentar en la misma dirección. También se puede solicitar al correo electrónico consulta_me@gva.es o bien solicitándolo a la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental, situada en la Ciudad Administrativa 9 d'octubre, calle de la Democràcia, 77, 46018 València.

En particular, se puede obtener entre otros un formulario de auto-comprobación de los documentos que se deben presentar junto con la solicitud.

A cada solicitud se anexarán los documentos indicados a continuación:

1. Acreditación de la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) o en el censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que debe reflejar la actividad económica efectivamente desarrollada a la fecha de solicitud de la ayuda y el domicilio fiscal de la persona solicitante.

2. Acreditación de la identidad de la persona solicitante y, en su caso, de su representante legal junto con la copia del documento acreditativo de la representación legal de la persona que da conformidad a la solicitud en nombre de la entidad solicitante.

3. Memoria del proyecto indicando los conceptos financiables y que además se ajustará al contenido de la memoria técnica recogida en el anexo, firmada por la persona física o el representante legal.



4. Declaracions responsables de la persona representant legal:

4.1. Acreditació d'estar al corrent en les obligacions tributàries, estatals, autonòmiques, i amb la Seguretat Social.

4.2. Declaració responsable de la persona física o de la persona que exercisca la secretaria o gerència de la sol·licitant acreditativa del fet que es disposa de capacitat econòmica, financera i operativa requerida per a garantir l'execució de l'actuació proposada.

4.3. Que la persona o l'entitat, no està incursa en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 o 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. S'ha preparat un formulari específic adequat a aquest efecte.

4.4. Que cap de les mesures del projecte pot causar mal al medi ambient, per a cap dels 6 objectius mediambientals considerats en el Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles (Reglament de Taxonomia), denominat principi DNSH (*do no significant harm*).

4.5. Declarar el compromís de compliment dels principis transversals establits en el PRTR, adoptant les mesures necessàries per a previndre i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès que pogueren afectar l'àmbit objecte de gestió (Model annex IV.C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. S'ha preparat un formulari específic adequat a aquest efecte.

4.6. Que no s'han rebut més de 200.000 € d'ajudes *de minimis* (subjectes al Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per a les ajudes *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972, de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DO L 215, 07.07.2020), o a altres reglaments *de minimis*) concedides en l'exercici fiscal corrent i en els dos exercicis anteriors, d'acord amb els articles 3 i 6 del citat Reglament.

4.7. En el seu cas declaració responsable sobre altres ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'apartat 2 de l'article 5 del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per a les ajudes *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972, de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DO L 215, 07.07.2020).

5. Documents relacionats amb l'aportació de dades de terceres persones. En cas de no presentar aquests documents inicialment per no estar realitzat el contracte o determinada la subcontractació, es presentarà inexcusablement amb la justificació prèvia al pagament.

5.1. Identificació de la persona perceptora final dels fons, siga com a persona o entitat beneficiària de les ajudes, o adjudicatària d'un contracte o subcontractista. A més, cadascuna d'elles emplenarà un model de declaració de compromís segons el model C de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

5.2. Les terceres persones perceptores finals de fons emplenaran el model B de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, relatiu a la cessió i tractament de dades de caràcter personal. també disponible en la URL anterior. S'ha preparat un formulari específic adequat a aquest efecte.

5.3. Las beneficiàries i contractistes que desenvolupen activitats econòmiques acreditaran la inscripció en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenedors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària o en el cens equivalent de l'administració tributària foral, que ha de reflectir l'activitat econòmica efectivament desenvolupada en la data de sol·licitud de l'ajuda.

Apartat cinqué. Efectes jurídics de la presentació de la sol·licitud

1. Mitjançant la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant manifesta sota la seua responsabilitat que totes les dades recollides en aquesta i en la documentació que s'adjunta són verídiques i que es troba

4. Declaraciones responsables de la persona representante legal:

4.1. Acreditación de estar al corriente de las obligaciones tributarias, estatales, autonómicas, y con la Seguridad Social.

4.2. Declaración responsable de la persona física o de la persona que ejerza la secretaria o gerencia de la solicitante acreditativa de que se dispone de capacidad económica, financiera y operativa requerida para garantizar la ejecución de la actuación propuesta.

4.3. De que la persona o la entidad, no está incursa en alguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 o 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Se ha preparado un formulario específico adecuado a este fin.

4.4. Que ninguna de las medidas del proyecto puede causar daño al medio ambiente, para ninguno de los 6 objetivos medioambientales considerados en el Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles (Reglamento de Taxonomía), denominado principio DNSH (*do no significant harm*).

4.5. Declarar el compromiso de cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR, adoptando las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés que pudieran afectar al ámbito objeto de gestión (Modelo anexo IV.C de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre. Se ha preparado un formulario específico adecuado a este fin.

4.6. Que no se han recibido más de 200.000 € de ayudas *de minimis* (sujetas al Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea para las ayudas *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DO L 215, 07.07.2020), o a otros Reglamentos *de minimis*) concedidas en el ejercicio fiscal corriente y en los dos ejercicios anteriores, de acuerdo con los artículos 3 y 6 del citado reglamento.

4.7. En su caso declaración responsable sobre otras ayudas recibidas para los mismos costes subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, a fin de comprobar que no se superan los límites del apartado 2 del artículo 5 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea para las ayudas *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DO L 215, 07.07.2020).

5. Documentos relacionados con la aportación de datos de terceras personas. En caso de no presentar estos documentos inicialmente por no estar realizado el contrato o determinada la subcontractación, se presentará inexcusablemente con la justificación previa al pago.

5.1. Identificación de la persona perceptora final de los fondos, sea como persona o entidad beneficiaria de las ayudas, o adjudicataria de un contrato o subcontratista. Además, cada una de ellas cumplimentará un modelo de declaración de compromiso según el modelo C del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre.

5.2. Las terceras personas perceptoras finales de fondos cumplimentarán el modelo B del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, relativo a la cesión y tratamiento de datos de carácter personal. también disponible en la URL anterior. Se ha preparado un formulario específico adecuado a este fin.

5.3. Las beneficiarias y contratistas que desarrollen actividades económicas acreditarán la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de Administración Tributaria o en el censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que debe reflejar la actividad económica efectivament desenvolupada a la fecha de sol·licitud de la ajuda.

Apartado quinto. Efectos jurídicos de la presentación de la solicitud

1. Mediante la presentación de la solicitud, la persona solicitante manifiesta bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en ella y en la documentación que se adjunta son verídicos y que se encuentra



en possessió de la documentació que així ho acredita i queda a la disposició de la Generalitat per a la seua presentació, comprovació, control i inspecció posterior que s'estimen oportuns.

2. L'acreditació de la documentació relacionada s'efectuarà sense perjudici del que s'estableix en l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Quan l'administració actuant consulte o recapte dades o documents en l'àmbit dels fins de la convocatòria que estiguen en el seu poder o que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració, el règim aplicable serà el següent:

3a) L'òrgan gestor del procediment haurà d'estar autoritzat per la persona interessada per a poder consultar les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i les dades d'identitat fiscal davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. En cas contrari, la persona interessada haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

3b) L'òrgan gestor del procediment té potestat per a consultar les dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social, així com les dades del Registre de Representants de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). No obstant això, si la persona interessada desitja oposar-se a això, és imprescindible que indique la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'oposa, queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.

3c) L'òrgan gestor podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada, d'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. La gestió de les ajudes previstes en les presents bases comporta el tractament de dades de caràcter personal, havent de complir-se amb les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

5. La informació relativa al tractament de les dades de caràcter personal es troba disponible en el registre d'activitats de tractament publicat en la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'agricultura. En concret, la informació bàsica del tractament és la següent:

- Nom del tractament: ajudes en matèria de qualitat ambiental.
- Identitat de la persona responsable del tractament: persona titular de la sotssecretaria de la conselleria competent en matèria de medi ambient.
- Finalitat del tractament: tramitació d'ajudes en matèria de qualitat ambiental i canvi climàtic.
- Exercici del dret: les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en la següent adreça d'internet: sede.gva.es/es/proc19970.
- Reclamacions: sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades pot reclamar davant la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en la següent adreça d'internet: sede.gva.es/es/proc22094, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
- Es pot obtindre informació més detallada en la següent adreça d'internet <https://agroambient.gva.es/es/registre-de-tractaments>

6. Quan la persona sol·licitant o, el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, sense perjudici que tinga l'obligació d'emplenar l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, tindrà l'obligació d'informar-los dels fets següents:

en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para su presentación, comprobación, control e inspección posterior que se estimen oportunos.

2. La acreditación de la documentación relacionada se efectuará sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Cuando la Administración actuante consulte o recabe datos o documentos en el ámbito de los fines de la convocatoria que estén en su poder o que hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, el régimen aplicable será el siguiente:

3a) El órgano gestor del procedimiento deberá estar autorizado por la persona interesada para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y los datos de identidad fiscal ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria. En caso contrario, la persona interesada deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

3b) El órgano gestor del procedimiento tiene potestad para consultar los datos de estar al corriente con la Tesorería de la Seguridad Social, así como los datos del Registro de Representantes de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana (ACCV). No obstante, si la persona interesada desea oponerse a ello, es imprescindible que indique la información concreta a cuya consulta se opone y los motivos que lo justifican. Si se opone queda obligada a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

3c) El órgano gestor podrá verificar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada, de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

4. La gestión de las ayudas previstas en las presentes bases conlleva el tratamiento de datos de carácter personal, debiendo cumplirse con las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, en especial el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

5. La información relativa al tratamiento de los datos de carácter personal se encuentra disponible en el Registro de Actividades de Tratamiento publicado en la página web de la conselleria competente en materia de agricultura. En concreto, la información básica del tratamiento es la siguiente:

- Nombre del tratamiento: Ayudas en materia de calidad ambiental.
- Identidad de la persona responsable del tratamiento: persona titular de la subsecretaria de la Conselleria competente en materia de medio ambiente.
- Finalidad del tratamiento: tramitación de ayudas en materia de calidad ambiental y cambio climático.
- Ejercicio del derecho: las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como solicitar la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de forma presencial o telemática, de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de internet: sede.gva.es/es/proc19970.
- Reclamaciones: sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada entiende vulnerado su derecho a la protección de datos puede reclamar ante la Delegación de Protección de Datos de forma presencial o telemática de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de internet: sede.gva.es/es/proc22094, sin perjuicio de la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.
- Se puede obtener información más detallada en la siguiente dirección de internet <https://agroambient.gva.es/es/registre-de-tractaments>

6. Cuando la persona solicitante o, su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, sin perjuicio de que tenga la obligación de cumplimentar el anexo IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, tendrá la obligación de informarles de los siguientes extremos:

– La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

– La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres aspectes, la seua veracitat. Si aquesta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant o el seu representant legal haurà d'haver recapat aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

– La possibilitat i manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assisteixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Apartat sisé. Termini màxim de resolució i notificacions

1. El termini màxim de resolució i notificació serà de sis mesos des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El venciment del termini sense haver-se notificat resolució expressa, legitima els interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud.

2. Les notificacions destinades a la pluralitat de sol·licitants es publicaran en la seua electrònica de la Generalitat a través de l'adreça d'internet sede.gva.es/es/proc22443 i en el tauler d'anuncis de la Conselleria.

3. La Resolució definitiva es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Apartat seté. Règim econòmic.

1. Els crèdits pressupostaris provenen del programa 442.99 dels pressupostos de la Generalitat per a 2022 denominat «MRR. Emergència climàtica i transició ecològica» i en concret de la línia pressupostària S8827000.

2. L'Import global màxim de la convocatòria serà de 2.399.700 €.

Tercer. Modificació del pla estratègic de subvencions

Apartat primer. Objecte.

Es modifica el Pla estratègic de subvencions 2021-2023 de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica i els seus organismes públics, per al període 2021-2023, aprovat per la Resolució de 16 de juny de 2021, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per a incloure el programa: 442.99 MRR. Emergència climàtica i transició ecològica amb la línia de subvenció següent S8827000.

Apartat segon. Contingut de la modificació

A) Objectius estratègics, objectius operatius i línia d'actuació:

Objectiu estratègic 1: control integral en la gestió de residus.

Objectiu operatiu: previndre la producció de residus i, si és el cas, potenciar la recollida selectiva i la valorització.

Garantir la correcta gestió dels residus mitjançant la implantació de les infraestructures previstes en els plans zonals i altres sistemes de planejament.

Línia d'actuació: S8827000: millora d'instal·lacions existents de preparació per a la reutilització i el reciclatge de residus tèxtils o envasos reutilitzables.

B) Línia de subvenció vinculada:

Línia de subvenció: S8827000: millora d'instal·lacions existents de preparació per a la reutilització i el reciclatge de residus tèxtils i d'envasos.

1. Objectius que es pretenen: construcció o millora d'instal·lacions que permeten un tractament diferenciat de residus tèxtils recollits separatament o envasos reutilitzables.

2. Termini necessari per a la consecució: 37 mesos.

3. Beneficiaris previstos: entitats gestores de residus tèxtils (roba, calçat, accessoris de vestir, roba de la llar i altres residus previstos en les bases estatals), així com envasadores d'envasos reutilitzables.

4. Capítol de despesa: VII, Transferències de capital.

5. Costos previsibles i fonts de finançament:

– La comunicació de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.

– La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante o su representante legal deberá haber recabado dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

– La posibilidad y forma de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición que le asisten en relación con el tratamiento de sus datos personales.

Apartado sexto. Plazo máximo de resolución y notificaciones

1. El plazo máximo de resolución y notificación será de seis meses desde la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El vencimiento del plazo sin haberse notificado resolución expresa, legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud.

2. Las notificaciones destinadas a la pluralidad de solicitantes se publicarán en la en la sede electrónica de la Generalitat a través de la dirección de internet sede.gva.es/es/proc22443 y en el tablón de anuncios de la Conselleria.

3. La Resolució definitiva se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de acuerdo con el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Apartado séptimo. Régimen económico

1. Los créditos presupuestarios provienen del programa 442.99 de los presupuestos de la Generalitat para 2022 denominado «MRR. Emergencia climática y transición ecológica» y en concreto de la línea presupuestaria S8827000.

2. El Importe global máximo de la convocatoria será de 2.399.700 €.

Tercero. Modificación del plan estratégico de subvenciones

Apartado primero. Objeto

Se modifica el Plan estratégico de subvenciones 2021-2023 de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica y sus organismos públicos, para el periodo 2021-2023, aprobado por Resolución de 16 de junio de 2021, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, para incluir el programa: 442.99, MRR. Emergencia climática y transición ecológica, con la siguiente línea de subvención S8827000.

Apartado segundo. Contenido de la modificación

A) Objetivos estratégicos, objetivos operativos y línea de actuación:

Objetivo estratégico 1: Control integral en la gestión de residuos.

Objetivo operativo: Prevenir la producción de residuos y, si es el caso, potenciar la recogida selectiva y la valorización.

Garantizar la correcta gestión de los residuos mediante la implantación de las infraestructuras previstas en los planes zonales y otros sistemas de planeamiento.

Línea de actuación: S8827000: Mejora de instalaciones existentes de preparación para la reutilización y el reciclado de residuos textiles o envases reutilizables.

B) Línea de subvención vinculada:

Línea de subvención: S8827000: Mejora de instalaciones existentes de preparación para la reutilización y el reciclado de residuos textiles y de envases.

1. Objetivos que se pretenden: Construcción o mejora de instalaciones que permiten un tratamiento diferenciado de residuos textiles recogidos separadamente o envases reutilizables.

2. Plazo necesario para la consecución: 37 meses.

3. Beneficiarios previstos: Entidades gestoras de residuos textiles (ropa, calzado, accesorios de vestir, ropa del hogar y otros residuos previstos en las bases estatales), así como envasadoras de envases reutilizables.

4. Capítulo de gasto: VII, Transferencias de capital.

5. Costes previsibles y fuentes de financiación:

	2022
Finançament propi	
Finançament estatal	2.399.700,00
Finançament de la UE	
TOTAL	2.399.700,00

6. Procediment de concessió: concurrència competitiva.

7. Indicadors de seguiment i sistema d'avaluació: projectes subvencionables tramitats respecte als projectes sol·licitats. Valor de les inversions sol·licitades respecte als fons disponibles.

8. Normativa reguladora: resolució conjunta de bases i de convocatòria.

Quart. Publicació

Ordenar la publicació de les presents bases juntament amb la convocatòria per a la sol·licitud de les ajudes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Cinquè. Eficàcia

La present resolució produirà els seus efectes l'endemà la publicació de l'extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Sisè. Recursos

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seua publicació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es preveu en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici de la interposició del recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, no podrà simultaniejar-se la interposició del recurs de reposició amb el contenciós administratiu.

València, 1 de juliol de 2022.– La consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica: Mireia Mollà Herrera.

ANNEX

Requisits, contingut de la memòria tècnica, conceptes finançables i criteris de valoració

A.1. Objectiu

Construcció de noves instal·lacions de preparació per a la reutilització i el reciclatge d'altres fluxos de residus recollits separatament.

Aquestes ajudes estaran destinades a la construcció d'instal·lacions que permeten un tractament diferenciat dels residus tèxtils (roba, calçat, accessoris de vestimenta, roba de la llar i similars) recollits separatament, de manera que aquest flux de residus pugua contribuir a la consecució dels objectius comunitaris de preparació per a la reutilització i reciclatge.

No es finançarà la construcció d'instal·lacions que tinguen per objecte altres tractaments diferents del reciclatge dels residus tèxtils.

A.2. Contingut de la memòria tècnica

Memòria del projecte signada per l'entitat sol·licitant o representant, que com a màxim ocuparà 30 pàgines, amb tipus Calibri o Arial 11, com a mínim amb interlineat senzill, marges de 2,5 centímetres i separació entre paràgrafs de 3 punts, i que contindrà:

A.2.1. Identificació dels conceptes finançables referits a reutilització o a reciclatge i àmbit d'actuació del projecte.

A.2.2. Un resum del projecte i del pressupost d'execució si escau, indicant el cost total previst, amb desglossament per conceptes de despesa i agrupant-los per conceptes finançables diferenciant l'IVA en

	2022
Financiación propia	
Financiación estatal	2.399.700,00
Financiación de la UE	
TOTAL	2.399.700,00

6. Procedimiento de concesión: concurrencia competitiva.

7. Indicadores de seguimiento y sistema de evaluación: Proyectos subvencionables tramitados respecto a los proyectos solicitados. Valor de las inversiones solicitadas respecto a los fondos disponibles.

8. Normativa reguladora: Resolución conjunta de bases y de convocatoria.

Cuarto. Publicación

Ordenar la publicación de las presentes bases junto con la convocatoria para la solicitud de las ayudas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quinto. Eficacia

La presente resolución surtirá sus efectos el día siguiente la publicación del extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Sexto. Recursos

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello, sin perjuicio de la interposición del recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En todo caso, no podrá simultanearse la interposición del recurso de reposición con el contencioso-administrativo.

València, 1 de julio de 2022.– La consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica: Mireia Mollà Herrera.

ANEXO

Requisitos, contenido de la memoria técnica, conceptos financieros y criterios de valoración

A.1. Objetivo

Construcción de nuevas instalaciones de preparación para la reutilización y el reciclado de otros flujos de residuos recogidos separadamente.

Estas ayudas estarán destinadas a la construcción de instalaciones que permitan un tratamiento diferenciado de los residuos textiles (ropa, calzado, accesorios de vestimenta, ropa del hogar y similares) recogidos separadamente, de manera que este flujo de residuos pueda contribuir a la consecución de los objetivos comunitarios de preparación para la reutilización y reciclado.

No se financiará la construcción de instalaciones que tengan por objeto otros tratamientos distintos del reciclado de los residuos textiles.

A.2. contenido de la memoria técnica

Memoria del proyecto firmada por la entidad solicitante o representante, que como máximo ocupará 30 páginas, con tipo Calibri o Arial 11, como mínimo con interlineado sencillo, márgenes de 2,5 centímetros y separación entre párrafos de 3 puntos, y que contendrá:

A.2.1. Identificación de los conceptos financieros referidos a reutilización o a reciclaje y ámbito de actuación del proyecto.

A.2.2. Un resumen del proyecto y del presupuesto de ejecución en su caso, indicando el coste total previsto, con desglose por conceptos de gasto y agrupándolos por conceptos financieros diferenciando el IVA

totes les quantitats. En cas de presentar diversos conceptes finançables, s'identificaran clarament en el resum i en l'índex.

A.2.3. Una descripció estructurada del projecte, la seua finalitat i la justificació tècnica de la seua necessitat, que ha de complir els requisits establits en l'annex d'aquesta resolució.

A.2.4. Cronograma previst detallant les activitats a realitzar i identificació de les principals fites i objectius previstos, així com els indicadors corresponents.

A.2.5. Incloure detall dels mecanismes de supervisió, control i comprovació de resultats.

A.2.6. Descripció de la instal·lació actual, referida a si realitza reutilització i reciclatge en aquesta. Si es realitza externament s'identificarà l'entitat i el tipus de relació contractual.

A.3. Conceptes finançables per a reutilització tèxtil

A.3.I. La construcció de la instal·lació dedicada a la preparació per a la reutilització, incloent zona de magatzematge i superfície destinada a la venda dels productes recuperats. El finançament es limitarà als conceptes mínims per a un adequat funcionament de la instal·lació, i el projecte complirà amb tots els requisits que la normativa sectorial puga imposar a aquestes instal·lacions. No s'inclouen instal·lacions auxiliars, com oficines.

A.3.II. Els elements d'emmagatzematge adequat tant per als residus rebuts com per als productes recuperats, com gàbies o prestatgeries.

A.3.III. La maquinària i eines necessàries per a desenvolupar els treballs de preparació per a la reutilització. No s'inclou en aquest concepte material fungible o un altre tipus de maquinària i eines que no siguen necessàries per al desenvolupament de l'activitat.

A.3.IV. Formació per als treballadors de la instal·lació.

A.3.V. Campaña de comunicació, una vegada acabada la instal·lació i dirigida a conscienciar la població pròxima del lliurament de residus per a la seua preparació per a la reutilització.

A.3.VI. L'adquisició de programari i maquinari per al control i la trazabilitat tant dels residus rebuts i generats, com dels productes recuperats.

A.4. Conceptes finançables per a reciclatge tèxtil

A.4.I. La construcció (incloent l'adequació del terreny) de la instal·lació dedicada al reciclatge dels residus tèxtils, incloent les zones d'emmagatzematge. No s'inclouen les instal·lacions auxiliars (com oficines, magatzems per a maquinària, etc.).

A.4.II. La maquinària i eines estrictament necessàries per al procés de preparació per a la reutilització o reciclatge, incloent aquella necessària per a la classificació dels residus tèxtils, el seu tractament mecànic (bobinatge, tall, etc.) o tractament fisicoquímic (inclosos processos tèrmics). No s'inclou en aquest concepte material fungible o un altre tipus de maquinària i eines que no siguen estrictament necessàries per al reciclatge dels residus tèxtils.

A.4.III. Instal·lacions o elements per a l'emmagatzematge tant dels residus tèxtils objecte de tractament com dels materials obtinguts després del procés de reciclatge.

A.5. criteris de valoració

A.5.a) Amb 60 punts. Es valoraran les instal·lacions que tracten exclusivament residus tèxtils recollits separatament.

A.5.b) En funció de la tipologia de la instal·lació es valorarà en una de les opcions següents:

Amb 30 punts. Quan en la mateixa instal·lació es realitzen operacions de valorització de reutilització i reciclatge.

Amb 20 punts. Quan en instal·lacions de reciclatge es realitze prèviament la reutilització en instal·lacions externes.

Amb 15 punts. Quan en la instal·lació es realitzen exclusivament operacions de reutilització.

Amb 10 punts. Quan en la instal·lació es realitzen exclusivament operacions de reciclatge i no es justifique la selecció prèvia per a la reutilització en instal·lacions externes.

en todas las cantidades. En caso de presentar varios conceptos financieros, se identificarán claramente en el resumen y en el índice.

A.2.3. Una descripción estructurada del proyecto, su finalidad y la justificación técnica de su necesidad, que debe cumplir los requisitos establecidos en el anexo de esta resolución.

A.2.4. Cronograma previsto detallando las actividades a realizar e identificación de los principales hitos y objetivos previstos, así como los indicadores correspondientes.

A.2.5. Incluir detalle de los mecanismos de supervisión, control y comprobación de resultados.

A.2.6. Descripción de la instalación actual, referida a si realiza reutilización y reciclaje en la misma. Si se realiza externamente se identificará la entidad y el tipo de relación contractual.

A.3. Conceptos financieros para reutilización textil

A.3.I. La construcción de la instalación dedicada a la preparación para la reutilización, incluyendo zona de almacenaje y superficie destinada a la venta de los productos recuperados. La financiación se limitará a los conceptos mínimos para un adecuado funcionamiento de la instalación, y el proyecto cumplirá con todos los requisitos que la normativa sectorial pueda imponer a estas instalaciones. No se incluyen instalaciones auxiliares, como oficinas.

A.3.II. Los elementos de almacenamiento adecuado tanto para los residuos recibidos como para los productos recuperados, como jaulas o estanterías.

A.3.III. La maquinaria y herramientas necesarias para desarrollar los trabajos de preparación para la reutilización. No se incluye en este concepto material fungible u otro tipo de maquinaria y herramientas que no sean necesarias para el desarrollo de la actividad.

A.3.IV. Formación para los trabajadores de la instalación.

A.3.V. Campaña de comunicación, una vez terminada la instalación y dirigida a concienciar a la población cercana de la entrega de residuos para su preparación para la reutilización.

A.3.VI. La adquisición de Software y *hardware* para el control y la trazabilidad tanto de los residuos recibidos y generados, como de los productos recuperados.

A.4. Conceptos financieros para reciclaje textil

A.4.I. La construcción (incluyendo la adecuación del terreno) de la instalación dedicada al reciclado de los residuos textiles, incluyendo las zonas de almacenamiento. No se incluyen las instalaciones auxiliares (como oficinas, almacenes para maquinaria, etc.).

A.4.II. La maquinaria y herramientas estrictamente necesarias para el proceso de preparación para la reutilización o reciclado, incluyendo aquella necesaria para la clasificación de los residuos textiles, su tratamiento mecánico (bobinado, corte, etc.) o tratamiento fisicoquímico (incluidos procesos térmicos). No se incluye en este concepto material fungible u otro tipo de maquinaria y herramientas que no sean estrictamente necesarias para el reciclado de los residuos textiles.

A.4.III. Instalaciones o elementos para el almacenamiento tanto de los residuos textiles objeto de tratamiento como de los materiales obtenidos tras el proceso de reciclado.

A.5. Criterios de valoración

A.5.a) Con 60 puntos. Se valorarán las instalaciones que traten exclusivamente residuos textiles recogidos separatamente.

A.5.b) En función de la tipologia de la instalación se valorará en una de las siguientes opciones:

Con 30 puntos. Cuando en la misma instalación se realicen operaciones de valorización de reutilización y reciclaje.

Con 20 puntos. Cuando en instalaciones de reciclaje, se realice previamente la reutilización en instalaciones externas.

Con 15 puntos. Cuando en la instalación se realice exclusivamente operaciones de reutilización.

Con 10 puntos. Cuando en la instalación se realice exclusivamente operaciones de reciclaje y no se justifique la selección previa para la reutilización en instalaciones externas.